



PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2025

KECAMATAN BANJARNEGARA DAN 9 KELURAHAN



KECAMATAN BANJARNEGARA

Jalan Raya Argasoka KM 02 No. 19 Telp (0286) 591015 Banjarnegara 53418

☒ <http://kecbna.banjarnegarakab.go.id> ☎ email : kec_banjarnegara@banjarnegarakab.go.id



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA

Jalan Raya Argasoka Km. 02 No. 19 Telp. (0286) 591015 Banjarnegara 53418
☎ <http://kecbna.banjarnegarakab.go.id> ✉ email : kee_banjarnegara@banjarnegarakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

CAMAT BANJARNEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : PENI HARININGSIH, S. Kom

Jabatan : Plt.Camat Banjarnegara

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : MUHAMAD MASROFI.Sos.,M.Si

Jabatan : Pj. BUPATI BANJARNEGARA

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pj.BUPATI BANJARNEGARA

MUHAMAD MASROFI.Sos.,M.Si

Banjarnegara, Januari 2025

Plt.CAMAT BANJARNEGARA

PENI HARININGSIH, S. Kom

Pembina

NIP.19690302 199903 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KECAMATAN BANJARNEGARA

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah untuk urusan Kewilayahan	Nilai SAKIP Kecamatan	88 (72,40)
2	Meningkatnya Efektivitas dan Transparansi Pelayanan Publik untuk urusan Kewilayahan	Nilai Survei Kepuasan Masyarakat Kecamatan	84,05

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	4
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA	11.414.547.294	
II	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	287.702.700	
III	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	3.828.841.208	
IV	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	13.500.000	
V	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	-	
Jumlah		15.544.391.200	

PJ. BUPATI BANJARNEGARA

MUHAMAD MASROFI, Sps, M.Si





PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA

Jalan Raya Argasoka Km. 02 No. 19 Telp. (0286) 591015 Banjarnegara 53418
☎ <http://kecbna.banjarnegarakab.go.id> ✉ email : kec_banjarnegara@banjarnegarakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

SEKRETARIS

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **PENI HARININGSIH, S.Kom**

Jabatan : Sekretaris Kecamatan

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : **PENI HARININGSIH, S. Kom**

Jabatan : Plt. Camat Banjarnegara

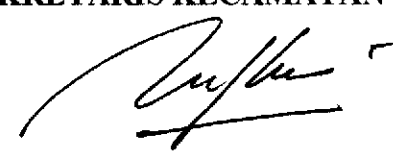
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


PENI HARININGSIH, S. Kom
Pembina
NIP. 19690302 199903 2 002

Banjarnegara, Januari 2025
SEKRETARIS KECAMATAN

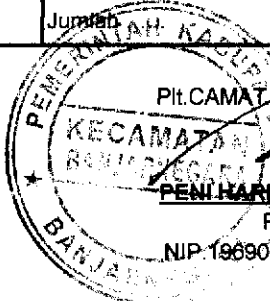

PENI HARININGSIH, S. Kom
Pembina
NIP.19690302 199003 2 002

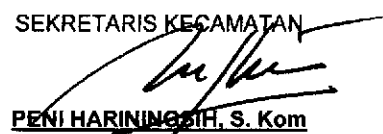
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KECAMATAN BANJARNEGARA

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten yang terlaksana	100%
2	Terlaksananya Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	100%
3	Terselenggaranya Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan yang terlaksana	100%
4	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum	persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum yang terlaksana	100%
5	Terselenggaranya Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang terlaksana	100%

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	4
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA	11.414.547.294	
1	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Perangkat Daerah	2.420.000	
a	Penyusunan Dokumen Perangkat Daerah	2.420.000	
b	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	0	
2	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	9.165.603.370	
a	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	9.041.496.370	
b	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	115.107.000	
c	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	9.000.000	
3	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	491.456.100	
a	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	81.734.200	
b	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	409.721.900	
4	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	290.275.400	
a	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor / Bangunan Lainnya	290.275.400	
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	772.745.000	
a	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	78.200.000	
c	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	694.545.000	
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	692.047.424	
a	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lap.	87.188.700	
b	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	547.785.224	

c	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	57.073.500	
II	PROGRAM PENYELENGGARAAN DAN PELAYANAN PUBLIK	287.702.700	
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang di Limpahkan Kepada Camat	287.702.700	
a	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	0	
b	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	3.600.000	
c	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	284.102.700	
2	Koordinasi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	-	
a	Koordinasi /sinergi dengan Perangkat Daerah atau Instansi Vertikal yang terkait dalam pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum		
III	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	3.828.641.206	
1	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	3.828.641.206	
a	Peningkatan Sarana dan Prasarana Kelurahan	2.358.484.106	
b	Pemberdayaan Masyarakat	1.470.157.100	
c	Peningkatan Partisipasi Masyarakat (Musrenbang)	-	
d	Evaluasi Kelurahan	-	
IV	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	13.500.000,00	
1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	13.500.000,00	
a	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	13.500.000,00	
V	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN MASYARAKAT DESA	-	
1	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	-	
a	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	-	
b	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	-	
c	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	-	
d	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	-	
e	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	-	
f	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	-	
g	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	-	
	Jumlah	15.544.391.200	


 PIt.CAMAT BANJARNEGARA
 KECAMATAN BANJARNEGARA
 PENI HARININGSIH, S. Kom
 Pembina
 NIP. 19690302 199903 2 002

SEKRETARIS KECAMATAN

 PENI HARININGSIH, S. Kom
 Pembina
 NIP. 19690302 199903 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA

Jalan Raya Argasoka Km. 02 No. 19 Telp. (0286) 591015 Banjarnegara 53418
☎ <http://kecbna.banjarnegarakab.go.id> ✉ email : kec_banjarnegara@banjarnegarakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKSI TATA PEMERINTAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **LILIS RUDIANA HANDAYANI, S.Psi**

Jabatan : Kepala Seksi Tata Pemerintahan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

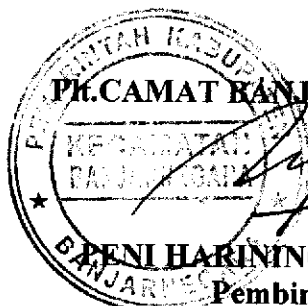
Nama : **PENI HARININGSIH, S. Kom**

Jabatan : Plt. Camat Banjarnegara

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


PK. CAMAT BANJARNEGARA
PENI HARININGSIH, S. Kom
Pembina
NIP. 19690302 199903 2 002

Banjarnegara, Januari 2025
KASI TATA PEMERINTAHAN


LILIS RUDIANA HANDAYANI, S.Psi
Penata Tk 1
NIP.19680918 199503 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KECAMATAN BANJARNEGARA

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	4 Dokumen
2	Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	4 Dokumen
3	Terlaksananya Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah dokumen yang di Fasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	4 Dokumen
4	Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang di falsilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	4 Dokumen
5	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang di limpahkan	1 laporan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET.
1	2	3	4
1	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa		
2	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa		
3	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa		
4	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa		
5	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan		


KECAMATAN BANJARNEGARA
PANI HARININGSIH, S. Kom
Pembina
NIP. 19690302 199903 2 002

Banjarnegara, Januari 2025
KASI TATA PEMERINTAHAN

LILIS RUDIANA, H.S Psi
Penata Tk 1
NIP. 19680918 199503 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA

Jalan Raya Argasoka Km. 02 No. 19 Telp. (0286) 591015 Banjarnegara 53418
☎ <http://kecbna.banjarnegarakab.go.id> ✉ email : kec_banjarnegara@banjarnegarakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKSI KESEJAHTERAAN RAKYAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ISRATMINAH, SH**

Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

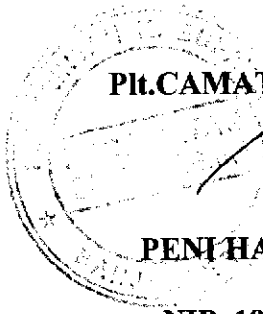
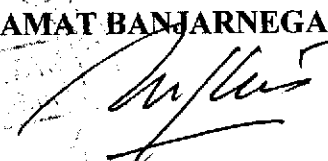
Nama : **PENI HARININGSIH, S. Kom**

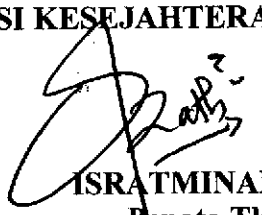
Jabatan : Plt. Camat Banjarnegara

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Plt.CAMAT BANJARNEGARA

PENI HARININGSIH, S. Kom
Pembina
NIP. 19690302 199903 2 002

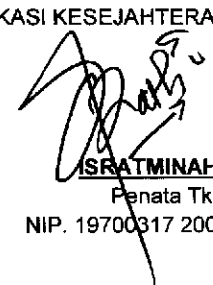
Banjarnegara, Januari 2025
KASI KESEJAHTERAAN RAKYAT

ISRATMINAH, SH
Penata Tk I
NIP.19700317 200604 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KECAMATAN BANJARNEGARA

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	4 Dokumen
2	Terlaksananya Koordinasi sinergitas dengan Perangkat Daerah dan atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah Dokumen Koordinasi sinergitas dengan Perangkat Daerah dan atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	1 Dokumen

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	4
1	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa		
2	Koordinasi sinergitas dengan Perangkat Daerah dan atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum		


PILCAMA BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
PENI HARININGSIH, S. Kom
Pembina
NIP. 19690302 199903 2 002

Banjarnegara, Januari 2025
KASI KESEJAHTERAAN RAKYAT

SRATMINAH, SH
Penata Tk 1
NIP. 19700317 200604 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA

Jalan Raya Argasoka Km. 02 No. 19 Telp. (0286) 591015 Banjarnegara 53418
☎ <http://kecbna.banjarnegarakab.go.id> ✉ email : kec_banjarnegara@banjarnegarakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKSI KETERTIBAN UMUM DAN PELAYANAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **TRI WINARNO MUJIATMOKO**

Jabatan : Kepala Seksi Ketentraman, Ketertiban Umum dan Pelayanan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

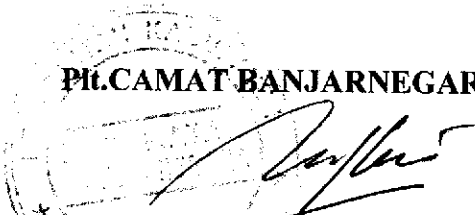
Nama : **PENI HARININGSIH, S. Kom**

Jabatan : Plt.Camat Banjarnegara

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Plt.CAMAT BANJARNEGARA
PENI HARININGSIH, S. Kom
Pembina
NIP. 19690302 199903 2 002

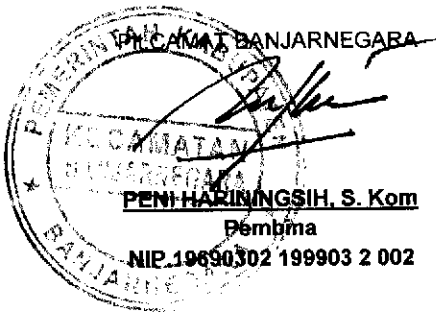
Banjarnegara, Januari 2025
KASI KETERTIBAN UMUM DAN PELAYANAN

TRI WINARNO MUJIATMOKO
Penata
NIP. 19690224 199103 1006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KECAMATAN BANJARNEGARA

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	4 Dokumen
2	Terlaksananya Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	12 Dokumen
3	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Non Perizinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non perizinan pada Urusan Pemerintahan	3.930 Laporan
4	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah Dokumen Pelayanan Non Perizinan Usaha yang dilaksanakan	1.245 Dokumen

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	4
1	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum		
2	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan		
3	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Non Perizinan		
4	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan pelayanan Perizinan Non Usaha		
JUMLAH		-	



PENI HARININGSIH, S. Kom
Pembina
NIP.19690302 199903 2 002

Banjarnegara, Januari 2025
KASI KETENTRAMAN, KETERTIBAN UMUM
DAN PELAYANAN

TRI WINARNO MUJIATMOKO
Penata
NIP.19690224 199103 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA

Jalan Raya Argasoka Km. 02 No. 19 Telp. (0286) 591015 Banjarnegara 53418
☞ <http://kecbna.banjarnegarakab.go.id> ☞ email : kec_banjarnegara@banjarnegarakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SYARIEF ALI, S.P**

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

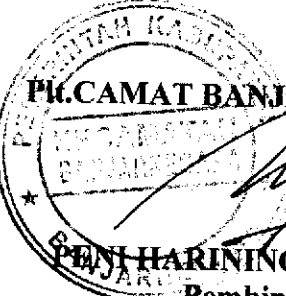
Nama : **PENI HARININGSIH, S. Kom**

Jabatan : Plt. Camat Banjarnegara

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Plt. CAMAT BANJARNEGARA

PENI HARININGSIH, S. Kom
Pembina
NIP. 19690302 199903 2 002

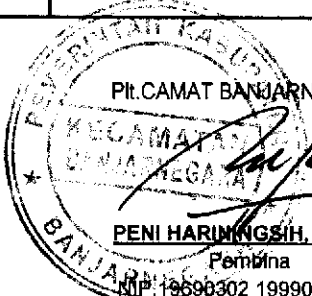
Banjarnegara, Januari 2025
**KASI PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DESA**

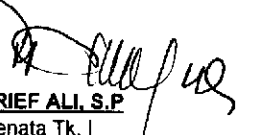
SYARIEF ALI, S.P
Penata Tk/1
NIP. 19741209 201001 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KECAMATAN BANJARNEGARA

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang di fasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	4 Dokumen
2	Terlaksananya Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	4 Dokumen
3	Terlaksananya Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Jumlah Laporan hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	4 Laporan
4	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Jumlah Lembaga kemasyarakatan yang berpartisipasi dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di Kelurahan	10 Lembaga Kemasyarakatan
5	Terbangunnya Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang terbangun	5 Unit
6	Terlaksannanya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	10 Pokmas/Ormas
7	Terlaksananya Evaluasi Kelurahan	Jumlah laporan Hasil Evaluasi Kelurahan	9 Laporan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	4
1	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa		
2	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa		
3	Fasilitasi Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya		
4	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan		
5	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan		
6	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan		
7	Evaluasi Kelurahan		


Pit.CAMAT BANJARNEGARA
PENI HARININGSIH, S. Kom
Pembina
NIP. 19690302 199903 2 002

Banjarnegara, Januari 2025
KASI PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DESA

SYARIEF ALI, S.P
Penata Tk. I
NIP. 19741209 201001 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA

KECAMATAN BANJARNEGARA

Jalan Raya Argasoka Km. 02 No. 19 Telp. (0286) 591015 Banjarnegara 53418
☎ <http://kecbna.banjarnegarakab.go.id> ✉ email : kec_banjarnegara@banjarnegarakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **IMAM SUBEKTI MC**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **PENI HARININGSIH, S. Kom**
Jabatan : Plt. Camat Banjarnegara
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


PENI HARININGSIH, S. Kom
Pembina
NIP.19690302 199903 2 002

Banjarnegara, Januari 2025

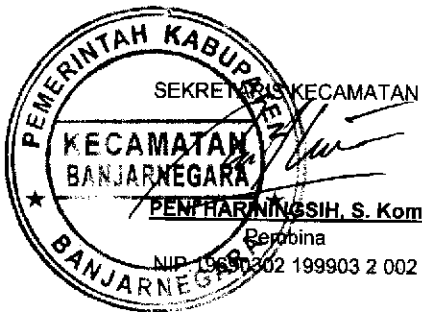
**KASUBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN**


IMAM SUBEKTI MC
Penata
NIP.19691206 199203 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KECAMATAN BANJARNEGARA

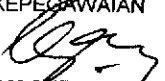
NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	2 paket
2	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	15 paket
3	Tersedianya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya.	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang di sediakan	2 Unit
4	Tersedianya Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	3 Laporan
5	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	13 laporan
6	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan.	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	9 unit
7	Terlaksananya Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 unit
8	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 unit

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	5
1	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		
2	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		
3	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		
4	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		
5	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		
6	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lap.		
7	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		
8	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		



Banjarnegara, Januari 2025

KASUBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN


IMAM SUBEKTI, MC
Penata
NIP. 19691206 199203 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA

Jalan Raya Argasoka Km. 02 No. 19 Telp. (0286) 591015 Banjarnegara 53418
☎ <http://kecbna.banjarnegarakab.go.id> ✉ email : kec_banjarnegara@banjarnegarakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DIAN LINDAWATI, SE**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **PENI HARININGSIH, S. Kom**

Jabatan : Plt. Camat Banjarnegara

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025

SEKRETARIS KECAMATAN

PENI HARININGSIH, S. Kom

Pembina

NIP.19690302 199903 2 003

**KASUBAG PERENCANAAN DAN
KEUANGAN**

DIAN LINDAWATI, SE

Penata

NIP.19770822 200701 2 023

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KECAMATAN BANJARNEGARA

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	TARGET
1	2	3	4
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen
2	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD.	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD.	5 Laporan
3	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	62 Orang
4	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian /Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen
5	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD dan laporan Koordinasi Penyusunan Laporan keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	14 Laporan

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	4
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kineja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		
3	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		
4	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		
5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD		


SEKRETARIS KECAMATAN
PENI HARININGSIH, S. Kom
Pembina
NIP. 19690302 199903 2 002

Banjarnegara, Januari 2025
KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN


DIAN LINDAWATI, SE
Penata
NIP. 19770822 200701 2 023



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA

Jalan Raya Argasoka Km. 02 No. 19 Telp. (0286) 591015 Banjarnegara 53418
☒ <http://kechba.banjarnegarakab.go.id> ☒ email : kee_banjarnegara@banjarnegarakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : MUINDAR
Jabatan : PENGADMINISTRASI KEUANGAN
Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : DIAN LINDAWATI, SE
Jabatan : KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN
Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara Januari 2025

Pihak Kedua
KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN

DIAN LINDAWATI, SE

Penata

NIP.19770822 200701 2 023

Pihak Pertama
PENGADMINISTRASI KEUANGAN

MUINDAR

Pengatur Tk 1

NIP.19821104 201001 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KECAMATAN BANJARNEGARA

NO	URAIAN KERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
			4	5
1	Menyusun Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang disusun	Dok	6
2	Melaksanakan Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	Laporan	70
3	Menyusun Laporan Keuangan Bulanan / Semesteran SKPD dan Laporan Keuangan Bulanan / Truwulan / Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan / Semesteran SKPD dan Laporan Keuangan Bulanan / Truwulan / Semesteran SKPD yang dilaporkan	Laporan	4
4	Melaksanakan Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen SPP, UP, GU, dan LS	Dok	70

Pihak Kedua
KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN
KEUANGAN


DIAN LINDAWATI, SE
NIP. 19770822 200701 2 023

Banjarnegara, Januari 2025
Pihak Pertama


MUINDAR
NIP. 19821104 201001 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA

Jalan Raya Argasoka Km. 02 No. 19 Telp. (0286) 591015 Banjarnegara 53418
☒ <http://kecbna.banjarnegarakab.go.id> ☒ email : kec_banjarnegara@banjarnegarakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : SURITNO
Jabatan : PENGADMINISTRASI KEUANGAN
Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : DIAN LINDAWATI, SE
Jabatan : KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN
Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025

Pihak Kedua
KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN

DIAN LINDAWATI, SE

Penata

NIP.19770822 200701 2 023

Pihak Pertama
PENGADMINISTRASI KEUANGAN

SURITNO

Pengatur

NIP.19741007 201001 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KECAMATAN BANJARNEGARA

NO	URAIAN KERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
			4	5
1	Menyloapkan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Hasil Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ohktisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Hasil Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ohktisar Realisasi Kinerja SKPD	Dokumen	5
2	Menyusun Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah bahan penyusunan konsep Standar Operasional Prosedur (SOP) dan Standar Pelayanan (SP) pelaksanaan tugas Subbag Perencanaan dan dan desa agar diperoleh hasil kerja yang optimal yang disiapkan.	Dokumen	4
3	Menyusun Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah bahan dalam penyusunan konsep kebijakan teknis, petunjuk pelaksanaan dan naskah dinas lingkup Subbag Perencanaan dan Keuangan sebagai dasar pelaksanaan kegiatan; yang disiapkan	Dokumen	2
TUGAS TAMBAHAN				
4	Melaksanakan Laporan Barang dan Akuntansi	Jumlah Laporan Barang dan Akuntansi yang disusun	Dokumen	2

Banjarnegara, Januari 2025

Pihak Pertama


SURITNO
 NIP. 19741007 201001 1 001

Pihak Kedua
KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN
KEUANGAN


DIAN LINDAWATI, SE
 NIP. 19770922 200701 2 023



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA

Jalan Raya Argasoka Km. 02 No. 19 Telp. (0286) 591015 Banjarnegara 53418
☎ <http://kecbna.banjarnegarakab.go.id> ✉ email : kec_banjarnegara@banjarnegarakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : SUSWANTO
Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM
Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama.

Nama : ISRATMINAH. SH
Jabatan : KASI KESEJAHTERAAN RAKYAT
Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025

Pihak Kedua
KASI KESEJAHTERAAN RAKYAT

ISRATMINAH, SH

Penata

NIP.19700317 200604 2 006

Pihak Pertama
PENGADMINISTRASI UMUM

SUSWANTO

Penata Muda Tk 1

NIP.19690415 200901 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KECAMATAN BANJARNEGARA**

NO	URAIAN KERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
			4	5
1	Menyiapkan bahan dan mengetik rencana dan program kegiatan seksi Kesejahteraan Rakyat berdasarkan Peraturan Perundang-undangan dan hasil evaluasi kegiatan tahun sebelumnya sebagai Pedoman pelaksanaan tugas	Jumlah bahan dan mengetik rencana dan program kegiatan seksi Kesejahteraan Rakyat berdasarkan Peraturan Perundang-undangan dan hasil evaluasi kegiatan tahun sebelumnya sebagai Pedoman pelaksanaan tugas	Laporan	12
2	Menyiapkan bahan Koordinasi pemeliharaan Prasarana dan Fasilitas Pelayanan Umum	Jumlah Bahan Pelaksanaan Koordinasi dan Konsultasi di Lingkungan Kecamatan guna terwujud sinkronisasi dan harmonisasi pelaksanaan tugas yang di laksanakan	Laporan	12
3	Menyiapkan bahan pelaksanaan pembinaan dan fasilitasi kegiatan kepemudaan, olahraga seni budaya, keagamaan, kesehatan dan pendidikan	Jumlah bahan dalam penyusunan konsep kebijakan teknis, petunjuk pelaksanaan dan naskah dinas lingkup Seksi Kesejahteraan rakyat sebagai dasar Pelaksanaan kegiatan yang di siapkan	Laporan	12
4	Menerima, mencatat dan mengklasifikasi surat masuk sesuai dengan prosedur dan ketentuan berlaku agar memudahkan pencarian	Jumlah bahan pelaksanaan Koordinasi pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum yang harus di siapkan	Laporan	12
5	Menyiapkan bahan pelaksanaan pembinaan dan fasilitasi kegiatan kepemudaan, olahraga seni budaya, keagamaan, kesehatan dan pendidikan	Jumlah bahan pelaksanaan pembinaan dan fasilitasi kegiatan kepemudaan, olahraga seni budaya, keagamaan, kesehatan dan pendidikan yang harus di siapkan	Laporan	12
6	Menerima, mencatat dan mengklasifikasi surat masuk sesuai dengan prosedur dan ketentuan berlaku agar memudahkan pencarian	Jumlah surat masuk yang diterima, di catat di klasifikasi sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar memudahkan pencarian	Surat	48
7	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik tertulis maupun lisan	Jumlah Tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik tertulis maupun lisan yang dilaksanakan	Notulen	36

Plak Kedua
KASI KESEJAHTERAAN RAKYAT

ISRAHMINAH, SH
NIP. 19700317 200804 2 006

Banjarnegara, Januari 2025

Plak Pertama
SUSWANTO

NIP. 19690415 200901 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA

Jalan Raya Argasoka Km. 02 No. 19 Telp. (0286) 591015 Banjarnegara 53418
☎ <http://kecbua.banjarnegarakab.go.id> ✉ email : kec_banjarnegara@banjarnegarakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : SUPRIYANTO
Jabatan : PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN
Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : LILIS RUDIANA H.S.Psi
Jabatan : KASI TATA PEMERINTAHAN
Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2025 ini berjanjiakan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025

Pihak Kedua
KASI TATA PEMERINTAHAN

LILIS RUDIANA H.S Psi
Penata Tk 1
NIP.19680918 199503 2 002

Pihak Pertama
PENGADMINISTRASI
PEMERINTAHAN

SUPRIYANTO
Pengatur Tk 1
NIP.19680604 200901 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KECAMATAN BANJARNEGARA

NO	SASARAN KERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2		
1	Menyiapkan Bahan Perencanaan Penyelenggaraan Pemerintah di Tingkat Kecamatan	Jumlah jadwal dan Program Kerja Kasi Tata Pemerintahan	1 Laporan
2	Menyiapkan Bahan untuk Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintah Desa	Jumlah Laporan Bahan Pelaksanaan kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Aparatur Pemerintah Desa	4 Laporan
3	Menyiapkan bahan untuk Fasilitas Penyelenggaraan Pemerintah Desa	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa	4 Laporan
4	Menyiapkan Bahan untuk Pembinaan Tertib Administrasi Desa	Jumlah Laporan Pembinaan Tertib Administrasi Desa	4 Laporan
5	Menyiapkan bahan untuk pelaksanaan pembinaan pengelolaan Aset Desa	Jumlah laporan Pelaksanaan Pembinaan Pengelolaan Aset Desa	4 Laporan
6	Menyiapkan bahan pelaksanaan Fasilitas Intensifikasi Pajak Daerah	Jumlah laporan Pelaksanaan Fasilitas Intensifikasi Pajak Daerah	8 Laporan
7	Entry dan Rekap Kependudukan Bulanan	Jumlah Laporan Rekap Kependudukan Bulanan	12 Laporan

Pihak Kedua
KASI TATA PEMERINTAHAN



LILIS RUDIANA HANDAYANI, S.Psi
NIP. 19680918 199503 2 002

Banjarnegara, Januari 2025
Pihak Pertama



SUPRIYANTO
NIP. 19680604 200901 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA

Jalan Raya Argasoka Km. 02 No. 19 Telp. (0286) 591015 Banjarnegara 53418
☒ <http://kecbna.banjarnegarakab.go.id> ☒ email : kec_banjarnegara@banjarnegarakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : SARJO
Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM DAN KEPEGAWAIAN
Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : IMAM SUBEKTI, MC
Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2025 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja Tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025

Pihak Kedua
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

IMAM SUBEKTI, MC.

Penata

NIP.19691206 199203 1 005

Pihak Pertama
PENGADMINISTRASI UMUM
KEPEGAWAIAN

SARJO

Pengatur

NIP.19670424 200701 1 015

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KECAMATAN BANJARNEGARA**

NO	URAIAN KERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
1	2	3	4	5
1	Mengetik Naskah Dinas (layanan administrasi kepegawaian, kehumasan dan protokol; hukum, kerjasama, keorganisasian dan ketatalaksanaan)	Jumlah Naskah Dinas (layanan administrasi kepegawaian, kehumasan dan protokol; hukum, kerjasama, keorganisasian dan ketatalaksanaan) yang di ketik.	8 Dokumen	
2	Melaksanakan kearsipan.	Jumlah dokumen yang di arsip.	8 Dokumen	
3	Melaksanakan pengadministrasian barang milik daerah	Jumlah pengadministrasian barang milik daerah, yang dilaksanakan	12 laporan	
4	Melaporkan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban; dan	Jumlah hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban yang dilaksanakan.	12 laporan	
5	Melaksanakan tugas kekinisan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik tertulis maupun lisan.	Jumlah tugas kekinisan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik tertulis maupun lisan, yang dilaksanakan.	12 laporan	

Pihak Kedua
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN


IMAM SUBEKTI MC
NIP. 196912051992031 005

Banjarnegara, Januari 2025

Pihak Pertama
PENGADMINISTRASI UMUM


SAMJO
NIP. 196704242007011 015



PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2025

KELURAHAN KRANDEGAN





**PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN KRANDEGAN**

Jl. Ki Jagapati No. 12 Telp. (0286) 591424 Banjarnegara 5341

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
LURAH KRANDEGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : PURNOMO,SE

Jabatan : Plt. Lurah Krandegan

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : PENI HARININGSIH, S.Kom

Jabatan : Plt. Camat Banjarnegara

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Plt. CAMAT BANJARNEGARA

PENI HARININGSIH, S.Kom
NIP. 19690302 199903 2 002

Banjarnegara, Januari 2025
Plt. LURAH KRANDEGAN


PURNOMO,SE
NIP.19710401 200906 1 001

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KET.
1	2	3	4
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA	82.292.990	
1	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	34.032.700	
a	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	8.700.300	
b	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	25.332.400	
2	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	30.000.000	
a	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	6.000.000	
b	Penyedia Jasa Pelayanan Umum Kantor	24.000.000	
3	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	18.260.290	
a	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	3.875.600	
b	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	7.569.890	
c	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	6.814.800	
II	PROGRAM PENYELENGGARAAN DAN PELAYANAN PUBLIK	27.825.000	
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang di Limpahkan Kepada Camat	27.825.000	
a	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	27.825.000	
III	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	410.958.800	
1	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	410.958.800	
a	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	160.575.000	
b	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	250.383.800	
	JUMLAH	521.076.790	





**PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN KRANDEGAN**

Jl. Ki Jagapati No. 12 Telp. (0286) 591424 Banjarnegara 5341

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIS LURAH**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RIRIN DWI HASTUTI NUGRAHENI, A.Md

Jabatan : Sekretaris Kelurahan

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : PURNOMO, SE

Jabatan : Plt.Lurah

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025

SEKRETARIS

RIRIN DWI HASTUTI NUGRAHENI, A.Md

NIP. 19710403 200906 1 001



Plt. LURAH KRANDEGAN

PURNOMO, SE

NIP. 19710403 200906 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KELURAHAN KRANDEGAN**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KET.
1	2	3	4	5
1	Terpenuhinya Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Penyediaan Bahan Logistik Kantor	1 Paket	
2	Terpenuhinya Penyedia Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Penyedia Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1 Paket	
3	Terpenuhinya Penyediaan Jasa Komunikasi, sumberdaya air dan listrik	Jumlah Penyediaan Jasa Komunikasi, sumberdaya air dan listrik	3 Paket	
4	Terpenuhinya Pemeliharaan/Rehabilitasi sarana dan prasarana Gedung Kantor dan Bangunan lainnya	Jumlah Pemeliharaan/Rehabilitasi sarana dan prasarana Gedung Kantor dan Bangunan lainnya	6 unit	
5	Terpenuhinya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, biaya pemeliharaan, Pajak dan perizinan kendaraan Dinas operasional atau lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Oprasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinan	2 unit	
6	Terpenuhinya pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan	Jumlah pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan	1 laporan	
7	Terpenuhinya penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Jumlah penyediaan jasa pelayanan umum kantor	2 Unit	
8	Terpenuhinya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	1 Paket	
9	Terpenuhinya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	9 Paket	
10	Terpenuhinya Pembangunan Sarana Dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Pembangunan Sarana Dan Prasarana Kelurahan	3 kegiatan	

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	4
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA	82.292.990	
1	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	34.032.700	
a	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	8.700.300	
b	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	25.332.400	
2	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	30.000.000	
a	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	6.000.000	
b	Penyedia Jasa Pelayanan Umum Kantor	24.000.000	
3	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	18.260.290	
a	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	3.875.600	
b	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	7.569.890	
c	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	6.814.800	

III	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	410.958.800	
1	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	410.958.800	
a	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	160.575.000	
b	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	250.383.800	
	JUMLAH	521.076.790	


PIL LURAH KRANDEGAN

PURNOMO SE
NIP. 19710405 200906 1 001

Banjarnegara, Januari 2025

SEKRETARIS LURAH


RIRIN DWIHASTUTI NUGRAHENI A.Md
NIP. 19770517 201001 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN KRANDEGAN
Jl. Ki Jagapati No. 12 Telp. (0286) 591424 Banjarnegara 5341

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : WIJAYA ADI NUGRAHA, S.I.P
Jabatan : Kepala Seksi Pembangunan

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : PURNOMO,SE
Jabatan : Plt. Lurah

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025

KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN

Plt. LURAH KRANDEGAN



PURNOMO,SE
NIP.19710403-200906 1 001

WIJAYA ADI NUGRAHA, S.I.P
NIP.19830622 200701 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KELURAHAN KRANDEGAN**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	Ket
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya Pembangunan sarana dan prasarana Kelurahan	Jumlah Prasarana fasilitas umum yang dibangun	3 kegiatan	

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	4
1	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan		-



Banjarnegara, Januari 2025
KASI PEMBANGUNAN


WIJAYA ADI NUGRAHA, S.L.P
NIP. 19830622 200701 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN KRANDEGAN**

Jl. Ki Jagapati No. 12 Telp. (0286) 591424 Banjarnegara 5341

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SEKSI KEMASYARAKATAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : EKO ISNANTO,SE

Jabatan : Kepala Seksi Kemasyarakatan

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : PURNOMO,SE

Jabatan : Plt. Lurah

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025

KEPALA SEKSI KEMASYARAKATAN



Plt. LURAH KRANDEGAN

PURNOMO,SE

NIP. 19710403 200906 1 001

EKO ISNANTO, SE

NIP. 19770816 200701 1 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KELURAHAN KRANDEGAN

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KET.
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1	Terlaksananya Pemberdayaan Kelurahan	Jumlah pembinaan pemberdayaan masyarakat yang dilaksanakan	9 kelompok binaan	- -

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan		


PL. LURAH KRANDEGAN
PURNOMO,SE
 NIP. 19710403 200906 1 001

Banjarnegara, Januari 2025
KASI KEMASYARAKATAN


EKO ISNANTO,SE
 NIP. 19770816 200701 1 014



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN KRANDEGAN
Jl. Ki Jagapati No. 12 Telp. (0286) 591424 Banjarnegara 5341

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : PARTINAH, SH
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : PURNOMO, SE
Jabatan : Plt. Lurah

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025

KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN

PLT. LURAH KRANDEGAN

PURNOMO, SE
NIP. 19710403 200906 1 001


PARTINAH, SH
NIP. 19821122 201001 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN KRANDEGAN
Jl. Ki Jagapati No. 12 Telp. (0286) 591424 Banjarnegara 5341

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKSI KEMASYARAKATAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MISKAMTO
Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : RIRIN DWI HASTUTI NUGRAHENI,A.Md
Jabatan : Sekretaris Kelurahan

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025

SEKRETARIS KELURAHAN

Pihak Pertama

RIRIN DWI HASTUTI NUGRAHENI,A.Md
NIP.19710403 200906 1 001

MISKAMTO
NIP.19670917 200604 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KELURAHAN KRANDEGAN**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KET
1	2	3	4	5
1	Tersedianya Pengagenda Surat Masuk dan Keluar	Jumlah mengagenda Surat Masuk dan Keluar	250	-
2	Tersedianya melaksanakan Tugas di Pelayanan	Jumlah mengetik Surat-surat di Pelayanan	700	-

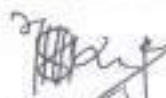
SEKRETARIS LURAH



RIRIN DWI HASTUTI NUGRAHENLA.Md

NIP. 19770517 201001 2 002

Banjarnegara, Januari 2025
PENGADMINISTRASI UMUM



MISKANTO

NIP. 19670917 200604 1 010



PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2025

KELURAHAN WANGON



KECAMATAN BANJARNEGARA

Jalan Raya Argasoka KM 02 No. 19 Telp (0286) 591015 Banjarnegara 53418

<http://kecbna.banjarnegarakab.go.id> email : kec_banjarnegara@banjarnegarakab.go.id



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN WANGON

Jalan Raya Wangon No. 07 Telepon (0286) 593601
Website : <http://banjarnegarakab.go.id> E-mail : kelurahanwangon53417@gmail.com
BANJARNEGARA Kode Pos 53417

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MOH. ABDULLOH KHAKIN NAZIL, S.Ag

Jabatan : LURAH

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : PENI HARININGSIH, S.Kom

Jabatan : Plt. CAMAT BANJARNEGARA

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 2 Januari 2025

Pihak Kedua

Plt. CAMAT BANJARNEGARA

PENI HARININGSIH, S.Kom
Pembina TVa
NIP. 19690302 199903 2 002

Pihak Pertama
LURAH WANGON

MOH. ABDULLOH KHAKIN NAZIL, S.Ag
Penata TK.I/III d
NIP. 19711006 200901 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN WANGON

Jalan Raya Wangon No. 07 Telepon (0286) 593601
Website : <http://banjarnegarakab.go.id>, E-mail : kelurahanwangon53417@gmail.com
BANJARNEGARA Kode Pos 53417

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PERANGKAT DAERAH KELURAHAN WANGON

Nama Pejabat : MOH. ABDULLOH KHAKIN NAZIL, S.Ag
Unit Kerja : LURAH WANGON

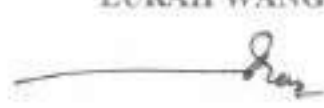
No	Sasaran Kegiatan dan Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Kinerja
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Efektifitas dan Transparansi Layanan Publik	Jumlah nilai IKM yang tercapai	100 %

No	Sasaran Kegiatan dan Sasaran Sub Kegiatan	Anggaran	Sumber Dana
1.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 0,-	
	a. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan Daerah	Rp. 0,-	
2.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 34.620.000,-	
	a. Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor	Rp. 4.620.000,-	APBD
	b. Sub Kegiatan Penyediaan bahan Logistik kantor	Rp. 30.000.000,-	APBD
3.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 0,-	
	a. Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 0,-	APBD
4.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 22.800.000,-	
	a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	Rp. 10.800.000,-	APBD
	b. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 12.000.000,-	
5.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 23.744.600,-	
	a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan , Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 2.322.200,-	APBD
	b. Sub Kegiatan Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung, Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 19.608.000,-	APBD
	c. Sub Kegiatan Pemeliharaan /Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 1.814.400,-	APBD
6.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Dilimpahkan Kepada Camat	Rp. 13.815.000,-	
	a. Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang di limpahkan	Rp. 13.815.000,-	APBD

7.	Pemberdayaan Kelurahan	Rp. 432.237.100,-	
	a. Sub Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana di Kelurahan	Rp. 334.456.100,-	APBD
	b. Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp. 97.781.000,-	APBD


 Pihak Kedua
PIH. CAMAT BANJARNEGARA

PENI HARININGSIH, S.Kom
 Pembina IVa
 NIP. 19690302 199903 2 002

Banjarnegara, 2 Januari 2025
 Pihak Pertama
LURAH WANGON

MOH. ABDULLOH KHAKIN NAZIL, S.Ag
 Penata TK.I/IIId
 NIP. 19711006 200901 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN WANGON

Jl. Raya Wangon No. 07 ☎ (0286) 593601 Banjarnegara ✉ 53417 Sms Center 081228124447
<http://banjarnegarakab.go.id> Mail kel_wangon@banjarnegarakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIS KELURAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MOHAMAD WAHYU, S.IP

Jabatan : Sekretaris Kelurahan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : MOH. ABDULLOH KHAKIN NAZIL, S.Ag

Jabatan : Lurah

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



MOH. ABDULLOH KHAKIN NAZIL, S.Ag
Perata Tk. I / III d
NIP. 19711006 200901 1 001

Banjarnegara, 2 Januari 2025

SEKRETARIS KELURAHAN

MOHAMAD WAHYU, S.IP
Penata Muda Tk. I / III b
NIP. 19771210 200501 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN WANGON

Jalan Raya Wangon No. 07 Telepon (0266) 593601

Website : www.kabupatenbanjarnegara.go.id E-mail : kelurahanwangon53417@gmail.com

BANJARNEGARA Kode Pos. 53417

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PERANGKAT DAERAH KELURAHAN WANGON

Nama Pejabat : MOHAMAD WAHYU

Unit Kerja : SEKRETARIAT KELURAHAN

No	Sasaran Kegiatan dan Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
A.	Terselenggaranya Administrasi Umum Perangkat Daerah sesuai ketentuan	Persentase Administrasi Umum Perangkat Daerah	
1.	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	
2.	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah bahan logistik kantor yang disediakan	
B.	Terselenggaranya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang tersedia	
1.	Tersedianya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor yang disediakan	
C.	Terselenggaranya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang tersedia	
1.	Tersedianya Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah laporan penggunaan jasa listrik, air dan telepon yang disediakan	
2.	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Jasa Tenaga Layanan Umum yang tersedia	
D.	Terselenggaranya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Daerah	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Daerah	
1.	Terpenuhinya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan.	Jumlah kendaraan dinas yang dipelihara dan difasilitasi pembayaran pajak maupun perizinannya	
2.	Terfasilitasinya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya (aset kantor) yang dipelihara/direhab	
3.	Terfasilitasinya Pemeliharaan Rutin/Berkala Sarana dan Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung kantor atau bangunan lainnya (asset kantor) yang dipelihara/direhab	
E.	Terselenggaranya Pemberdayaan Kelurahan	Prosentase Pemberdayaan kelurahan	
1.	Terfasilitasinya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Kelompok Masyarakat dan Ormas yang melaksanakan pemberdayaan masyarakat	
2.	Terfasilitasinya Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan yang terpenuhi	

No	Sasaran Kegiatan dan Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
	a. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian /Verifikasi Keuangan Daerah		
2.	Administrasi Umum Perangkat Daerah		
	a. Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor		
	b. Sub Kegiatan Penyediaan bahan Logistik kantor		
3.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
	a. Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		
4.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
	a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik		
	b. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		
5.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
	a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan , Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		
	b. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung, Kantor dan Bangunan Lainnya		
	c. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		
6.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Dilimpahkan Kepada Camat		
	a. Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang di limpahkan		
7.	Pemberdayaan Kelurahan		
	a. Sub Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana di Kelurahan		
	b. Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan		

Banjarnegara, 2 Januari 2025

Pihak Kedua

LURAH WANGON



MOH. ABDULLAH KHAKIN NAZIL, S.Ag

Penata TK.I/III d

NIP. 19711006 200901 1 001

Pihak Pertama

SEKRETARIS KELURAHAN

MOHAMAD WAHYU, S.IP

Penata Muda Tk.I / III.b

NIP. 19680422 200906 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN WANGON

Jalan Raya Wangon No. 07 Telepon (0286) 593601
Website : <http://banjarnegarakab.go.id>, E-mail : kelurahanwangon53417@gmail.com
BANJARNEGARA Kode Pos 53417

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LILIANA DAMAYANTI, SH

Jabatan : KASI PEMBANGUNAN

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : MOH. ABDULLOH KHAKIN NAZIL, S.Ag

Jabatan : LURAH

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025

Pihak Kedua
LURAH WANGON


MOH. ABDULLOH KHAKIN NAZIL, S.Ag

Penata Tk.I/IIId
NIP. 19711006 200901 1 001

Pihak Pertama
KASI PEMBANGUNAN


LILIANA DAMAYANTI, SH

Penata Tk.I/IIId
NIP. 19781017 200901 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN WANGON

Jalan Raya Wangon No. 07 Telepon (0286) 593601
Website : <http://banjarnegarakab.go.id>, E-mail : kelurahanwangon53417@gmail.com
BANJARNEGARA Kode Pos 53417

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PERANGKAT DAERAH KELURAHAN WANGON

Nama Pejabat : LILIANA DAMAYANTI, SH
Unit Kerja : SEKSI PEMBANGUNAN

No	Sasaran Kegiatan dan Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
A.	Terselenggaranya Pemberdayaan Kelurahan	Prosentase Pemberdayaan kelurahan	100	-
1.	Terbangunnya Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana yang dibangun	8 unit	-
2.	Terselenggaranya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Kelompok Masyarakat yang diberdayakan	25 kelompok UMKM	-

No	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran		Ket
1.	Pemberdayaan Kelurahan			
	a. Sub Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana di Kelurahan	-	-	
	b. Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	-	-	

Banjarnegara, Januari 2025

Pihak Kedua
KELURAHAN WANGON

MOH. ABDULLOH KHAKIN NAZIL, S.Ag
Penata Tk.I/III d
NIP. 19711006 200901 1 001

Pihak Pertama
KASI PEMBANGUNAN

LILIANA DAMAYANTI, SH
Penata Tk.I/III d
NIP. 19781017 200901 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN WANGON

Jalan Raya Wangon No. 07 Telepon (0286) 593601
Website : <http://banjarnegarakab.go.id> E-mail : kelurahanwangon53417@gmail.com
BANJARNEGARA Kode Pos 53417

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AMIN LASMIATUN, SE

Jabatan : KASI PEMERINTAHAN

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : MOH. ABDULLOH KHAKIN NAZIL, S.Ag

Jabatan : LURAH

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 02 Januari 2025

PIHAK KEDUA
LURAH WANGON



MOH. ABDULLOH KHAKIN NAZIL, S.Ag
Penata TK.I/IIId
NIP. 19711006 200901 1 001

PIHAK PERTAMA
KASI PEMERINTAHAN



AMIN LASMIATUN, SE
Penata TK.I/IIId
NIP. 19761213 200901 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN WANGON

Jalan Raya Wangon No. 07 Telepon (0286) 593601
Website : <http://banjarnegarakab.go.id> E-mail : kelurahanwangon53417@gmail.com
BANJARNEGARA Kode Pos 53417

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PERANGKAT DAERAH KELURAHAN WANGON

Nama Pejabat : AMIN LASMIATUN, SE
Unit Kerja : SEKSI PEMERINTAHAN

No	Sasaran Kegiatan dan Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Ket.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
A.	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan Kepada Camat	Persentase Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat yang terlaksana	100 %	-
1.	Terselenggaranya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	12 Laporan	-
2.	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Non Perijinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan terkait dengan Non Perijinan	12 Laporan	-
3.	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Non Perijinan Non Usaha	Jumlah Dokumen Pelayanan Non Perijinan Usaha yang Dilaksanakan	290 Dokumen	-
B	Terlaksananya Pemberdayaan Kelurahan	Persentase Pemberdayaan Kelurahan	100%	-
1.	Terselenggaranya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Kelompok Masyarakat yang dibina	1 Kelompok Masyarakat	-

No	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan Kepada Camat	-	
	Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang di limpahkan	-	
2.	Pemberdayaan Kelurahan	-	
	Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	-	

Banjarnegara, 02 Januari 2025

PIHAK KEDUA
LURAH WANGON

MOH. ABDULLOH KHAKIN NAZIL, S.Ag
 Penata TK.I/III d
 NIP. 19711006 200901 1 001

PIHAK PERTAMA
KASI PEMERINTAHAN

AMIN LASMIATUN, SE
 Penata TK.I/III d
 NIP. 19761213 200901 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN WANGON

Jalan Raya Wangon No. 07 Telepon (0286) 593601

Website : <http://banjarnegarakab.go.id>, E-mail : kelurahanwangon53417@gmail.com
BANJARNEGARA Kode Pos 53417

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MINDIYATI, SE

Jabatan : KASI KEMASYARAKATAN

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : MOH. ABDULLOH KHAKIN NAZIL, S.Ag

Jabatan : LURAH

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 02 Januari 2025

Pihak Kedua

LURAH WANGON



MOH. ABDULLOH KHAKIN NAZIL, S.Ag

Penata TK.I/III d

NIP. 19711006 200901 1 001

Pihak Pertama

KASI KEMASYARAKATAN

MINDIYATI, SE

Penata Muda TK I / III b

NIP. 197602082010012002



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN WANGON

Jalan Raya Wangon No. 07 Telepon (0286) 593601
Website : <http://banjarnegarakab.go.id> E-mail : kelurahanwangon53417@gmail.com
BANJARNEGARA Kode Pos 53417

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PERANGKAT DAERAH KELURAHAN WANGON

Nama Pejabat : MINDIYATI, SE
Unit Kerja : SEKSI KEMASYARAKATAN

No	Sasaran Kegiatan dan Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Ket
(1)	(2)	(3)	(4)	
A.	Terlaksananya Pemberdayaan Kelurahan	Persentase Pemberdayaan Kelurahan	100	
1.	Terselenggaranya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Kelompok Masyarakat yang dibina	9 kelompok	

No	Kegiatan dan Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1.	Pemberdayaan Kelurahan	-	
	a. Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	-	

Banjarnegara, 02 Januari 2025

Pihak Kedua
LURAH WANGON

MOH. ABDULLOH KHAKIN NAZIL, S.Ag
Penata TK. I/III d
NIP. 19711006 200901 1 001

Pihak Pertama
KASI KEMASYARAKATAN

MINDIYATI, SE
Penata Muda TK I / III b
NIP. 197602082010012002



PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2025

KELURAHAN SOKANANDI





PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN SOKANANDI

Jalan Tentara Pelajar No.064 ☎ (0286) 591724 Banjarnegara 53413

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SURYONO,SE

Jabatan : Plt.LURAH SOKANANDI

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : PENI HARININGSIH, S.Kom

Jabatan : Plt.CAMAT BANJARNEGARA

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025

Pihak Kedua

Plt. CAMAT BANJARNEGARA

PENI HARININGSIH, S.Kom

Pembina

NIP. 19690302 199903 2 002

Pihak Pertama

Plt.LURAH SOKANANDI

SURYONO,SE

Penata

NIP. 19751228 201001 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PLT.LURAH SOKANANDI

Nama Pejabat : SURYONO, SE
Unit Kerja : Kelurahan Sokanandi

NO	SASARAN KEGIATAN DAN SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Efektivitas dan Transparansi layanan Publik untuk urusan kewilayahan	Jumlah nilai IKM yang tercapai	80

NO	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	5
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	61.182.300	APBD
A	<i>Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	43.759.700	APBD
1	Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor	12.274.200	APBD
2	Penyediaan bahan Logistik kantor	31.485.500	
B	<i>Kegiatan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</i>	4.800.000	APBD
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	4.800.000	APBD
C	<i>Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>	-	APBD
1	Pelaksanaan Penataan dan Pengujian /Verifikasi Keuangan SKPD	-	APBD
D	<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</i>	12.622.600	APBD
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan , Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	4.750.000	APBD
2	Pemeliharaan /Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	3.000.000	APBD
3	Pemeliharaan /Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	4.872.600	APBD
II	PROGRAM PENYELENGGARAAN DAN PELAYANAN PUBLIK	37.000.000	APBD
A	<i>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat</i>	37.000.000	APBD
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang di limpahkan	37.000.000	APBD
III	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	488.639.600	APBD
A	<i>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</i>	488.639.600	APBD
1	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	114.289.000	APBD
2	Pembangunan Sarana dan Prasarana di Kelurahan	374.350.600	APBD
	JUMLAH I+II+III	586.821.900	586.821.900

Banjarnegara, Januari 2025



PIHAK KEDUA
KECAMATAN BANJARNEGARA
PENI HARININGSIH, S.Kom
Pembina

PIHAK PERTAMA
PLT.LURAH SOKANANDI

SURYONO, SE
Penata



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN SOKANANDI
Jalan Tentara Pelajar No.064 ☎ (0286) 591724 Banjarnegara 53413

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIS KELURAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LINDA SUHARWATI, SE

Jabatan : Plt Sekretaris Kelurahan

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : SURYONO, SE

Jabatan : Plt.Lurah

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Plt.LURAH SOKANANDI
SURYONO, SE
Penata
NIP. 19751228 201001 1 005

Banjarnegara, Januari 2025
Plt.SEKRETARIS KELURAHAN


LINDA SUHARWATI, SE
Penata Tk.I
Nip. 19780701 201001 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIS KELURAHAN SOKANANDI

Nama Pejabat : Linda Suharwati, SE

Unit Kerja : Kelurahan Sokanandi

NO	SASARAN KEGIATAN DAN SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
A	Terselenggaranya Administrasi Umum Perangkat Daerah sesuai ketentuan	Persentase Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%
1	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	2
2	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan	8
B	Terselenggaranya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sesuai ketentuan	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%
1	Tersedianya Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12
C	Terselenggaranya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Sesuai Ketentuan	Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang terlaksana	100%
1	Terlaksananya Pelaksanaan Penataan dan Pengujian /Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12
D	Terselenggaranya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Daaerah sesuai ketentuan	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Daerah	100%
1	Terpenuhinya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan.	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	4
2	Terselenggarnya Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1
3	Terselenggaranya Pemeliharaan Rutin/Berkala Sarana dan Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1
E	Tersedianya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang tersedia	0
1	Terselenggaranya Pengadaan Sarana dan Prasarana gedung kantor Gedung Kantor	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang di sediakan	0
2	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	Jumlah unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	0
3	Tersedianya Pengadaan Aset tetap Lainnya	Jumlah unit Aset tetap Lainnya yang disediakan	0
5	Tersedianya Pengadaan Sarana dann Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah unit Sarana dann Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	0

NO	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	5
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	61.182.300	APBD
A	<i>Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	43.759.700	APBD
1	Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor	12.274.200	APBD
2	Penyediaan bahan Logistik kantor	31.485.500	
B	<i>Kegiatan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</i>	4.800.000	APBD
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	4.800.000	APBD
C	<i>Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>	-	APBD
1	Pelaksanaan Penataan dan Pengujian /Verifikasi Keuangan SKPD	-	APBD
D	<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan</i>	12.622.600	APBD
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan , Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	4.750.000	APBD
2	Pemeliharaan /Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	3.000.000	APBD
3	Pemeliharaan /Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	4.872.600	APBD
II	PROGRAM PENYELENGGARAAN DAN PELAYANAN PUBLIK	37.000.000	APBD
A	<i>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat</i>	37.000.000	APBD
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang di limpahkan	37.000.000	APBD
III	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	488.639.600	APBD
A	<i>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</i>	488.639.600	APBD
1	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	114.289.000	APBD
2	Pembangunan Sarana dan Prasarana di Kelurahan	374.350.600	APBD
	JUMLAH I+II+III	586.821.900	

Banjarnegara, Januari 2025

PIHAK PERTAMA
PIHAK SEKRETARIS KELURAHAN



LINDA SUHARWATI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19780701 201001 2 006





PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN SOKANANDI
Jalan Tentara Pelajar No.064 ☎ (0286) 591724 Banjarnegara 53413

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKSI PEMERINTAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LINDA SUHARWATI, SE
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : SURYONO, SE
Jabatan : Plt.Lurah

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN SOKANANDI
SURYONO, SE
Penata
NIP. 19751228 201001 005

Banjarnegara, Januari 2025
KASI PEMERINTAHAN

LINDA SUHARWATI, SE
Penata Tk. I
NIP. 19780701 201001 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KASI PEMERINTAHAN

Nama Pejabat : Linda Suharwati, SE

Unit Kerja : Kelurahan Sokanandi

NO	SASARAN KEGIATAN DAN SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
A	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan Kepada Camat	Persentase Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat yang terlaksana	100
1	Terselenggaranya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah laporan pelaksanaan kewenangan lain yang dilimpahkan	1
2	Terselenggaranya urusan pemerintahan yang terkait dengan Non Perijinan	Jumlah laporan pelaksanaan urusan pemerintahan terkait dengan Non Perijinan	450
3	Terselenggaranya urusan pemerintahan yang terkait dengan Non Perijinan Non Usaha	Jumlah dokumen Pelayanan Non Perijinan Usaha yang di Laksanakan,	400

NO	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	6
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Non Perijinan		
2	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan pelayanan Perijinan Non Usaha		
3	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan		

Banjarnegara, Januari 2025

PIHAK KEDUA
PI. LUK. SOKANANDI

SURYONO, SE
Penata
NIP. 19751228 201001 1 005

PIHAK PERTAMA
KASI PEMERINTAHAN

LINDA SUHARWATI, SE
Penata Tingkat I
NIP. 19780701 201001 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN SOKANANDI
Jalan Tentara Pelajar No.064 ☎ (0286) 591724 Banjarnegara 53413

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKSI PEMBANGUNAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LUKITO NIDI, SE

Jabatan : Kepala Seksi Pembangunan

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : SURYONO, SE

Jabatan : Plt.Lurah

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA,

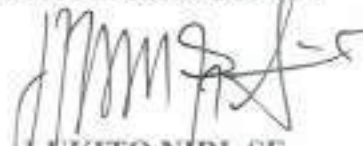
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN SOKANANDI
SURYONO, SE
Penata
NIP. 19751228 201001 1 005

Banjarnegara, Januari 2025

KASI PEMBANGUNAN


LUKITO NIDI, SE
Penata Muda Tk. I
NIP. 19760307 200701 1 015

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KASI PEMBANGUNAN

Nama Pejabat : Lukito Nidi, SE
Unit Kerja : Kelurahan Sokanandi

NO	SASARAN KEGIATAN DAN SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
A	Terselenggaranya Pemberdayaan Kelurahan	Prosentase Pemberdayaan kelurahan	100%
1	Terselenggaranya Pembangunan Sarana dan Prasarana kelurahan	Jumlah sarana dan prasarana yang terbangun	4 Unit

NO	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	6
	Terselenggaranya Pemberdayaan Kelurahan		
1	Pembangunan sarana dan prasarana Kelurahan		

Banjarnegara, Januari 2025

PIHAK KEDUA
PELURU SOKANANDI

SURYONO, SE
Penata
NIP. 19751228 201001 1 005

PIHAK PERTAMA
KASI PEMBANGUNAN

LUKITO NIDI, SE
Penata Muda Tk I
NIP. 19760307 200701 1 015



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN SOKANANDI
Jalan Tentara Pelajar No.064 ☎ (0286) 591724 Banjarnegara 53413

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKSI KEMASYARAKATAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DWI RORO SUBEKTI, SE

Jabatan : Kepala Seksi Kemasyarakatan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : SURYONO, SE

Jabatan : Plt.Lurah

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA SOKANANDI

SURYONO, SE
Penata
NIP. 19751228 201001 1 005

Banjarnegara, Januari 2025
KASI KEMASYARAKATAN

DWI RORO SUBEKTI, SE
Penata Muda Tk. I
NIP. 19830831 201001 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KASI KEMASYARAKATAN

Nama Pejabat : Dwi Roro Subekti, SE
Unit Kerja : Kelurahan Sokanandi

NO	SASARAN KEGIATAN DAN SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
A	Terselenggaranya Pemberdayaan Kelurahan	Prosentase Pemberdayaan kelurahan	100%
1	Terselenggaranya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat	9 Pokmas

NO	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	6
A	Terselenggaranya Pemberdayaan Kelurahan		
1	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan		

Banjarnegara, Januari 2025

PIHAK KEDUA
KASI KEMASYARAKATAN SOKANANDI



SURYONO, SE
Penata
NIP. 19751228 201001 1 005

PIHAK PERTAMA
KASI KEMASYARAKATAN

DWI RORO SUBEKTI, SE
Penata Muda Tk I
NIP. 19830831 201001 2 003



PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2025

KELURAHAN SEMARANG



KECAMATAN BANJARNEGARA

Jalan Raya Argasoka KM 02 No. 19 Telp (0286) 591015 Banjarnegara 53418

☐ <http://kecbna.banjarnegarakab.go.id> ☐ email : kec_banjarnegara@banjarnegarakab.go.id



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN SEMARANG
Jl.Tirtosari No. 02 Telp (0286) 591725 <http://banjarnegarakab.go.id>
BANJARNEGARA Kode Pos 53411

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUSANTI, S.Sos

Jabatan : LURAH

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : PENI HARININGSIH, S.Kom

Jabatan : Plt.CAMAT

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

PENI HARININGSIH, S.Kom
NIP. 19690302 199903 2 002

Banjarnegara, 10 Januari 2025

Pihak Pertama
LURAH SEMARANG

SUSANTI, S.Sos
NIP. 196802141992032004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

LURAH SEMARANG

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KET.
1	2	3	4	5
	Meningkatnya Efektifitas dan Transparansi Layanan Publik untuk urusan kewilayahan	Nilai SKM	80%	

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN
1	2	3	4
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	6.000.000	
2	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	12.000.000	
3	Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor	5.568.300	
4	Penyediaan bahan Logistik kantor	34.652.600	
5	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan lainnya	99.999.934	
6	Pemeliharaan rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor dan bangunan lainnya	2.252.300	
7	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan kendaraan Dinas	4.150.000	
8	Pelaksanaan urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	26.187.500	
9	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	142.400.000	
10	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	202.138.500	
JUMLAH		535.349.134	


 PEMERINTAH KABUPATEN
 BANJARNEGARA
 KECAMATAN
 BANJARNEGARA
 PENI HARINGSIH, S.Kom
 NIP. 19690302 199903 2 002

Banjarnegara, Januari 2025
 LURAH SEMARANG

 SUSANTI, S.SOS
 NIP. 19680214 199203 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN SEMARANG
Jalan. Tirtosari No. 02 Telp (0286) 591725
<http://banjarnegarakab.go.id>
BANJARNEGARA Kode Pos 53411

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ELINA IKAROFAH, SE
Jabatan : SEKRETARIS KELURAHAN

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : SUSANTI, S.Sos
Jabatan : LURAH

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 10 Januari 2025

Pihak Kedua
LURAH SEMARANG

SUSANTI, S.Sos
NIP. 19680214 199203 2 004

Pihak Pertama
SEKRETARIS LURAH

ELINA IKAROFAH, SE
NIP.19800706200901 2 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIS KELURAHAN SEMARANG**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terpenuhinya Peralatan dan Perlengkapan kantor	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang tersedia	1 Paket
2	Terpenuhinya bahan Logistik kantor	Jumlah kebutuhan bahan Logistik kantor yang disediakan	7 Paket
3	Terpenuhinya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	Jumlah Laporan alat Komunikasi (telepon), Sumber Daya Air dan Listrik yang terpenuhi	2 paket
4	Terpenuhinya jasa pelayanan umum	Jumlah jasa pelayanan umum yang disediakan	1 laporan
5	Terpenuhinya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	3 Unit
6	Terselenggaranya Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 paket
7	Terselenggaranya Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang terpelihara	3 paket
8	Terselenggaranya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	Jumlah Kegiatan urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	1 laporan
9	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Kelompok Masyarakat dan Ormas yang melaksanakan pemberdayaan masyarakat	6 Pokmas
10	Terlaksananya Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan yang terpenuhi	4 Unit

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1	2	3	4
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA		
A	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah		
1	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	5.568.300	
2	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	34.652.600	
B	Kegiatan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	6.000.000	
2	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	12.000.000	
C	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		

1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	4.150.000	
2	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	99.999.934	
3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	2.252.300	
II	PROGRAM PENYELENGGARAAN DAN PELAYANAN PUBLIK		
A	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang di Limpahkan Kepada Camat		
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	26.187.500	
III	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		
A	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan		
1	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	142.400.000	
2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	202.138.500	
	Jumlah I + II + III	535.349.134	



 LURAH SEMARANG

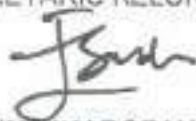


SUSANTI, S.SOS

 NIP. 19651021 198703 2 006

Banjarnegara, Januari 2025

SEKRETARIS KELURAHAN



ELINA IKAROFAH, SE

 NIP. 19800706 200901 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN SEMARANG
Jalan. Tirtosari No. 02 Telp (0286) 591725
<http://banjarnegarakab.go.id>
BANJARNEGARA Kode Pos 53411

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RAGIL PUJI ASTUTI, SE

Jabatan : KASI PEMBANGUNAN

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : SUSANTI, S.Sos

Jabatan : LURAH

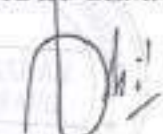
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

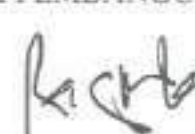
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025

Pihak Kedua
LURAH SEMARANG


SUSANTI, S.SOS
NIP. 19680214 199203 2 004

Pihak Pertama
KASI PEMBANGUNAN


RAGIL PUJI ASTUTI, SE
NIP. 19801217201001 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KASI PEMBANGUNAN

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	Ket
1	2	3	4	5
1	Terbangunnya Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana fasilitas umum yang dibangun	4 unit	

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN
1	2	3	4
1	Pembangunan sarana dan prasarana Kelurahan	-	

LURAH SEMARANG

SUSANTI, S.SOS

NIP. 19651021 198703 2 008

Banjarnegara, Januari 2025

KASI PEMBANGUNAN

RAGIL PUJIASTUTI, SE

NIP. 19801217201001 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN SEMARANG
Jalan. Tirtosari No. 02 Telp (0286) 591725
<http://banjarnegarakab.go.id>
BANJARNEGARA Kode Pos 53411

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MULIANA TRISNAWATI, SE

Jabatan : KASI PEMERINTAHAN

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : SUSANTI, S.Sos

Jabatan : LURAH

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

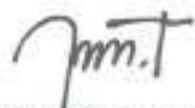
Banjarnegara, 10 Januari 2025

Pihak Kedua
LURAH SEMARANG


SUSANTI, S.Sos

NIP. 19680214 199203 2 004

Pihak Pertama
KASI PEMERINTAHAN


MULIANA TRISNAWATI, SE

NIP. 19800130 201001 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

KASI PEMERINTAHAN

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KET
1	2	3	4	5
1	Terselenggaranya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	Jumlah laporan pelaksanaan kewenangan lain yang dilimpahkan	1	
2	Terselenggaranya pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan perijinan non usaha	Jumlah dokumen Pelayanan Non Usaha Perijinan Usaha yang dilaksanakan	200	
3	Terselenggaranya Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan non perijinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan pelayanan Pemerintahan terkait non Perijinan	200	

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	2	3	4
1	Terselenggaranya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	-	-
2	Terselenggaranya pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan perijinan non usaha	-	-
3	Terselenggaranya Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan non perijinan	-	-


 LURAH SEMARANG

SUSANTI S. Soe
 NIP. 19651021 198703 2 006

Banjarnegara, 10 Januari 2025
 KASI PEMERINTAHAN


MULIANA TRISNAWATI, SE
 NIP. 19650710 200604 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN SEMARANG
Jln. Tirtosari No. 02 Telp (0286) 591725 <http://banjarnegarakab.go.id>
BANJARNEGARA Kode Pos 53411

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
JFU PENGADMINISTRASI UMUM KELURAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ELI WIDIYATI
Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : ELINA IKAROFAH, SE
Jabatan : Sekretaris Kelurahan

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA.
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

SEKRETARIS

ELINA IKAROFAH, SE
NIP. 19800706 200901 2 006

Banjarnegara, 10 Januari 2025
PENGADMINISTRASI UMUM

ELI WIDIYATI
NIP. 19670110 198607 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
JFU PENGADMINISTRASI UMUM KELURAHAN

NO	URAIAN KERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya agenda surat-surat Dinas	- Jumlah surat yang teragenda	12 laporan
2.	Terlaksananya pelayanan pada masyarakat	- Jumlah pelayanan pada masyarakat yang terpenuhi	12 laporan
3.	Terlaksananya kegiatan kesekretariatan	- Jumlah kegiatan kesekretariatan yang terlaksana	12 laporan
4.	Terlaksananya data kepegawaian dan pelaporan sesuai aturan	- Jumlah data kepegawaian dan pelaporan yang tersedia	12 laporan
5.	Terlaksananya pelayanan administrasi umum dan data kepegawaian sesuai aturan	- Jumlah pelayanan administrasi umum dan kepegawaian yang terlayani	12 laporan

Banjarnegara, 10 Januari 2025

**SEKRETARIS
KELURAHAN**


ELINAKAROFAH, SE
 NIP. 19800706 200901 2 006

PENGADMINISTRASI UMUM


ELI WIDIYATI
 NIP. 19670110 198607 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KELURAHAN SEMARANG
Jalan. Tirtosari No. 02 Telp (0286) 591725
<http://banjarnegarakab.go.id> Surat Elektronik
semarang@banjarnegarakab.go.id
BANJARNEGARA Kode Pos 53411

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
JFU BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU KELURAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : UMI YULIATI

Jabata : Pengadministrasi Keuangan

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : ELINA IKAROFAH, SE

Jabata : Sekretaris Kelurahan

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 10 Januari 2025

SEKRETARIS

PENGADMINISTRASI KEUANGAN

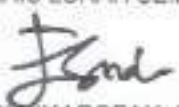
ELINA IKAROFAH, SE
NIP. 19800706 200901 2 006

UMI YULIATI
NIP. 19750527 201001 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	URAIAN KERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KET
1	2	3	4	5
1	Menghitung dan memilah data keuangan pada masing-masing seksi	Jumlah data keuangan yang tersaji masing-masing kasi	12 Laporan	
2	Menyiapkan data keuangan untuk disusun menjadi berkas pertanggungjawaban keuangan	Jumlah Laporan Keuangan yang tersaji	12 laporan	
4	Menyiapkan laporan POK	Jumlah laporan POK	12 laporan	
5	Mengonsep dan mengetik Pengajuan SPP dan SPM	Jumlah SPP dan SPM yang terproses	12 laporan	
6	Menelola arsip laporan SPJ, SPP dan SPM	Jumlah SPP dan SPM yang terproses	12 dokumen	
7	Mengerjakan laporan pajak	Jumlah laporan pajak yang terselenggara	12 laporan	

SEKRETARIS LURAH SEMARANG


ELINA KAROFAH, SE
 NIP. 19800706 200901 2 006

Banarnegara, 10 Januari 2025
 Pengadministrasi Keuangan


UMI YULIATI
 NIP. 19750527 201001 2 002



PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2025

KELURAHAN SEMAMPIR



KECAMATAN BANJARNEGARA

Jalan Raya Argasoka KM 02 No. 19 Telp (0286) 591015 Banjarnegara 53418
☑ <http://kecbna.banjarnegarakab.go.id> ✉ email : kec_banjarnegara@banjarnegarakab.go.id



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN SEMAMPIR

Jalan Raya Semampir Km 03. ☎ (0286) 592699
Banjarnegara 53418

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SLAMET RACHMANTO, SE

Jabatan : LURAH SEMAMPIR

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : PENI HARININGSIH, S.Kom

Jabatan : Plt. CAMAT BANJARNEGARA

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025

Pihak Kedua
Plt.CAMAT BANJARNEGARA

PENI HARININGSIH, S. Kom
Pembina
NIP. 196903021999032002

Pihak Pertama
LURAH SEMAMPIR

SLAMET RACHMANTO, SE
Penata Tk.I
NIP. 197105131999031002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
LURAH SEMAMPIR**

Nama Pejabat : SLAMET RACHMANTO, SE
Unit Kerja : KELURAHAN SEMAMPIR

No.	Sasaran Kegiatan dan sasaran Sub kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Efektifitas dan Transparansi Layanan Publik untuk urusan Kewilayahan	Jumlah Nilai IKM yang tercapai	80

Kegiatan dan Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1.	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	47.418.700	
	a. Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	10.019.200	APBD
	b. Sub Kegiatan Penyediaan bahan Logistik Kantor	37.399.500	APBD
2.	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	19.200.000	
	a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	7.200.000	APBD
	b. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	12.000.000	APBD
3.	Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	21.217.800	
	a. Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang terkait dengan Kewenangan Lain yang dilimpahkan	21.217.800	APBD
4.	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	31.803.550	
	a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan dinas Operasional atau Lapangan	11.727.800	APBD
	b. Sub Kegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	7.904.250	APBD
	c. Sub Kegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	12.171.500	APBD
5.	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	680.274.356	
	a. Sub Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	430.140.156	APBD
	b. Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	250.134.200	APBD



Banjarnegara, Januari 2025
 Pihak Pertama

 SLAMET RACHMANTO, SE
 Penata TK. I
 NIP. 197105131999031002



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN SEMAMPIR

Jalan Raya Semampir Km 03. ☎ (0286) 592699
Banjarnegara 53418

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Delam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SARINAH, SH

Jabatan : SEKRETARIS KELURAHAN

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : SLAMET RACHMANTO, SE

Jabatan : LURAH SEMAMPIR

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

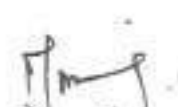
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025

Pihak Kedua
LURAH SEMAMPIR

SLAMET RACHMANTO, SE
Penata Tk.I
NIP. 197105131999031002

Pihak Pertama
SEKRETARIS KELURAHAN

SARINAH, SH
Penata Tk.I
NIP. 197001201993032008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIS KELURAHAN

Nama Pejabat : SARINAH, SH
Unit Kerja : KELURAHAN SEMAMPIR

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terpenuhinya Peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 paket
2	Terpenuhinya bahan Logistik kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang di sediakan	10 paket
3	Terpenuhinya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	3 paket
4	Terpenuhinya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	1 paket
5	Terpenuhinya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 unit
6	Terselenggaranya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang di limpahkan	3 paket
7	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Kelompok Masyarakat dan Ormas yang melaksanakan pemberdayaan masyarakat	8 Ormas
8	Terlaksananya Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana yang terbangun	4 paket

Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1.	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	47.418.700	
	a. Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	10.019.200	APBD
	b. Sub Kegiatan Penyediaan bahan Logistik Kantor	37.399.500	APBD
2.	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	19.200.000	
	a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	7.200.000	APBD
	b. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	12.000.000	APBD

3.	Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	21.217.800	
	a. Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang terkait dengan	21.217.800	APBD
4.	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	31.803.550	
	a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan dinas Operasional atau Lapangan	11.727.800	APBD
	b. Sub Kegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	7.904.250	APBD
	c. Sub Kegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	12.171.500	APBD
5.	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	680.274.356	
	a. Sub Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	430.140.156	APBD
	b. Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	250.134.200	APBD



 Pihak Kedua

SLAMET RACHMANTO, SE

 Penata TK. I

 NIP. 197105131999031002

Banjarnegara, Januari 2025

 Pihak Pertama



SARINAH, SH

 Penata TK. I

 NIP. 197105131999031002



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN SEMAMPIR

Jalan Raya Semampir Km 03. ☎ (0286) 592699
Banjarnegara 53418

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SRI AMPERAWATI, SE

Jabatan : KASI KEMASYARAKATAN

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : SLAMET RACHMANTO, SE

Jabatan : LURAH SEMAMPIR

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025

Pihak Kedua
LURAH SEMAMPIR

SLAMET RACHMANTO, SE
Penata Tk.I
NIP. 197105131999031002

Pihak Pertama
KASI KEMASYARAKATAN

SRI AMPEAWATI, SE
Penata Tk.I
NIP. 196701011993032011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KASI KEMASYARAKATAN

Nama Pejabat : SRI AMPERAWATI, SE
Unit Kerja : KELURAHAN SEMAMPIR

No.	Sasaran Kegiatan Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
A.	Terselenggaranya Pemberdayaan Kelurahan	Prosentase Pemberdayaan Kelurahan	100
1.	Terselenggaranya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat	8
		Jumlah Pembinaan Kesehatan, Pendidikan, Pemuda dan Olah raga, Peran wanita dan Keagamaan yang dilaksanakan	12

Kegiatan dan Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1.	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan		
	a. Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan.		


 Pihak Kedua

SLAMET RACHMANTO, SE
 Penata TK. I
 NIP. 197105131999031002

Banjarnegara, Januari 2025
 Pihak Pertama

SRI AMPERAWATI, SE
 Penata TK. I
 NIP. 196701011993032011



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN SEMAMPIR

Jalan Raya Semampir Km 03. ☎ (0286) 592699
Banjarnegara 53418

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HERI DARMAWAN, SM

Jabatan : KASI PEMBANGUNAN

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : SLAMET RACHMANTO, SE

Jabatan : LURAH SEMAMPIR

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025.

Pihak Kedua
LURAH SEMAMPIR

SLAMET RACHMANTO, SE
Penata Tk.I
NIP. 197105131999031002

Pihak Pertama
KASI PEMBANGUNAN

HERI DARMAWAN, SM
Penata Muda
NIP. 198504072009011002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KASI PEMBANGUNAN

Nama Pejabat : HERY DARMAWAN, SM
Unit Kerja : KELURAHAN SEMAMPIR

No.	Sasaran Kegiatan dan Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
A.	Terselenggaranya Pemberdayaan Kelurahan	Prosentase Pemberdayaan Kelurahan	100
1.	Terselenggaranya Pembangunan Sarana Prasarana Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana yang terbangun	4 paket

Kegiatan dan Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1.	Pemberdayaan Kelurahan	-	-
	a. Sub Kegiatan Pembangunan Sarana Prasarana Kelurahan	-	-


Pihak Kedua

SLAMET RACHMANTO, SE
Penata TK. I
NIP. 197105131999031002

Banjarnegara, Januari 2025
Pihak Pertama

HERY DARMAWAN
Penata Muda
NIP. 198504072009011002



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN SEMAMPIR

Jalan Raya Semampir Km 03. ☎ (0286) 592699
Banjarnegara 53418

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MOH. ROMADHON

Jabatan : PENGADMINISTRASI KEUANGAN

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : SARINAH, SH

Jabatan : SEKRETARIS KELURAHAN

Selaku-atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025

Pihak Kedua

SEKRETARIS KELURAHAN

SARINAH, SH

Panata Tk. I

NIP. 197001201993032008

Pihak Pertama

PENGADMINISTRASI KEUANGAN

MOH. ROMADHON

Pengatur

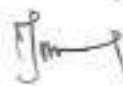
NIP. 197908122010011006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGADMINISTRASI KEUANGAN

Nama : MOH. ROMADHON
Unit Kerja : KELURAHAN SEMAMPIR

No.	Uraian Kerja	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Membuat Surat Pertanggung Jawaban Kegiatan	Jumlah Kegiatan yang dilaksanakan	11
2.	Membuat bahan Laporan Keuangan	Jumlah Laporan Keuangan yang tersusun	12
3.	Melaksanakan Administrasi Keuangan	Jumlah administrasi Keuangan yang terlaksana	12

Pihak Kedua



SARINAH, SH

Penata TK. I

NIP. 19700121993032008

Banjarnegara, Januari 2025

Pihak Pertama



MOH. ROMADHON

Pengatur

NIP. 197908122010011006



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN SEMAMPIR

Jalan Raya Semampir Km 03. ☎ (0286) 592699
Banjarnegara 53418

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

Jabatan : KASI PEMERINTAHAN

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : SLAMET RACHMANTO, SE

Jabatan : LURAH SEMAMPIR

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025

Pihak Kedua

LURAH SEMAMPIR

SLAMET RACHMANTO, SE

Penata Tk.I

NIP. 197105131999031002

Pihak Pertama

KASI PEMERINTAHAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KASI PEMERINTAHAN

Nama Pejabat :
Unit Kerja : KELURAHAN SEMAMPIR

No.	Sasaran Kegiatan Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
A.	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Yang terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan Kepada Camat	Prosentase Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat yang terlaksana	100
1.	Terselenggaranya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan lain yang dilimpahkan	12
2	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Yang Terkait dengan Pelayanan Non perizinan	Jumlah Pelayanan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan non Perizinan yang terlaksana	650
3.	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Yang Terkait dengan Pelayanan perizinan Non Usaha	Jumlah dokumen Pelayanan Perizinan non Usaha yang dilaksanakan	40

Kegiatan dan Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang dilimpahkan kepada Camat	-	-
a.	Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	-	-

Banjarnegara, Januari 2025
Pihak Pertama

Pihak Kedua

SLAMET RACHMANTO, SE
Penata TK. I
NIP. 197105131999031002



PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2025

KELURAHAN PARAKANCANGGAH





PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN PARAKANCANGGAH
Jalan S Parman No.16 ☎ (0286) 591402 Banjarnegara 53412
Email : parakancangah@banjarnegarakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
LURAH PARAKANCANGGAH

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ARIF KURNIAWAN.S.Sos.

Jabatan : Lurah Parakancangah

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : PENI HARININGSIH, S.Kom

Jabatan : Plt.Camat Banjarnegara

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 10 Januari 2024


PILCAMAT BANJARNEGARA

PENI HARININGSIH, S.Kom
Pembina
NIP. 19690302 199903 2 002


LURAH PARAKANCANGGAH

ARIF KURNIAWAN, S.Sos.
Penata Tk.I
NIP. 19710522 199603 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
LURAH PARAKANCANGGAH**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatnya Efektifitas dan Transparansi Pelayanan Publik untuk urusan Kewilayahan.	Nilai SKM	80

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	4
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA		
1	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	41.931.000	
a	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	9.999.000	
b	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	31.932.000	
2	Kegiatan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	20.400.000	
a	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	8.400.000	
b	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	12.000.000	
a	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	19.028.760	
b	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	890.600	
c	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	14.756.960	
d	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	3.381.200	
II	PROGRAM PENYELENGGARAAN DAN PELAYANAN PUBLIK		
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang di Limpahkan Kepada Camat	29.000.000	
a	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	29.000.000	
III	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		
1	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	336.837.700	
a	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	131.377.700	
b	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	205.460.000	
	Jumlah I + II + III	447.197.460	

PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA

PENI HASININGSIH, S.Kom
Pembina
NIP. 19690302 199903 2 002

PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KABUPATEN PARAKANCANGGAH

ARIE KURNAWAN, S.Sos
Perintis - TM I
NIP. 19710522 198803 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN PARAKANCANGGAH

Jalan S Parman No.16 ☎ (0286) 591402 Banjarnegara 53412
Email : parakancangah@banjarnegarakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025 SEKRETARIS KELURAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SITI MAESAROH,Amd

Jabatan : Plt.Sekretaris Kelurahan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : ARIF KURNIAWAN,S.Sos.

Jabatan : Lurah Parakancangah

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 10 Januari 2024

LURAH PARAKANCANGGAH



ARIF KURNIAWAN,S.Sos.

Perata Tk.I

NIP. 19710522 199603 1 003

Plt.SEKRETARIS KELURAHAN

SITI MAESAROH,Amd

Penata Muda Tk.I

NIP. 19760525 200901 2 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIS KELURAHAN PARAKANCANGGAH**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
A	Terselenggaranya administrasi umum perangkat daerah sesuai ketentuan	Presentase administrasi umum perangkat daerah	100 %
1	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	3 Paket
2	Tersedianya bahan logistik kantor	Jmlah bahan logistik kantor yang disediakan	3 Unit
B	Terselenggaranya jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Presentase jasa penunjang urusan pemerintah daerah yang tersedia	100 %
1	Tersedianya jasa pelayanan umum kantor	Jumlah laporan jasa tenaga pelayanan umum yang disediakan	12 laporan
2	Tersedianya jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	Jumlah laporan penggunaan jasa listrik, air dan telpn yang disediakan	12 laporan
C	Terselenggaranya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan daerah	Presentase pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan daerah	100 %
1	Terpenuhinya jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	1 Unit
2	Tersfasilitasnya Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit
3	Terfasilitasnya Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang terpelihara	8 Unit

LURAH PARAKANCANGGAH


ARIF KURNIAWAN S.Sos
 NIP.19710522 196603 1 003

Banjaranegara, 10 Januari 2025
 PII SEKRETARIS KELURAHAN

SITI MAESAROH Amd
 NIP.19780528 2009012 006



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN PARAKANCANGGAH

Jalan S Parman No.16 ☎ (0286) 591402 Banjarnegara 53412
Email : parakancanggih@banjarnegarakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKSI KEMASYARAKATAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SITI MAESAROH, A.Md

Jabatan : Kepala Seksi Kemasyarakatan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : ARIF KURNIAWAN, S.Sos.

Jabatan : Lurah Parakancanggih

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 10 Januari 2025


LURAH PARAKANCANGGAH
ARIF KURNIAWAN, S.Sos
Benata Tk.I
NIP.19710522 199603 1 003

KASI KEMASYARAKATAN


SITI MAESAROH, A.md
Penata Muda Tk.I
NIP. 19760525 200901 2 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KASI KEMASYARAKATAN**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Target	Ket.
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya Pemberdayaan Kelurahan	Jumlah Kelompok Masyarakat dan Ormas yang melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat	9 Kelompok	

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN
1	2	3	4
1	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan		

Banjarnegara, 10 Januari 2025

LURAH PARAKANCANGGAH



ARIF KURNIAWAN, S.Sos

NIP. 19710522 196603 1 003



KASI KEMASYARAKATAN

SITI MAESAROH, AM.d

NIP. 19760525 200901 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN PARAKANCANGGAH

Jalan S Parman No.16 ☎ (0286) 591402 Banjarnegara 53412
Email : parakancanggih@banjarnegarakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKSI PEMERINTAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : BAMBANG HERMANTO,S.M.

Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : ARIF KURNIAWAN,S.Sos.

Jabatan : LURAH PARAKANCANGGAH

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 10 Januari 2025



ARIF KURNIAWAN,S.Sos

Penata Tk I

NIP.19710522 199603 1 003

KASI PEMERINTAHAN

BAMBANG HERMANTO,S.M

Penata Muda

NIP.19710905 200701 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KASI PEMERINTAHAN

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KET
1	2	3	4	5
1	Terselenggaranya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	Jumlah laporan pelaksanaan kewenangan lain yang dilimpahkan	500 Dokumen	
2	Terselenggaranya urusan pemerintahan yang terkait dengan non perijinan	Jumlah laporan pelaksanaan urusan pemerintahan terkait dengan non perijinan	20 dokumen	

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	2	3	4
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan		
2	Urusan pemerintahan yang terkait dengan non perijinan		

Banjarnegara, 10 Januari 2025

KASI PEMERINTAHAN



BAMBANG HERMANTO, S.M
NIP. 19710905 200701 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN PARAKANCANGGAH

Jalan S Parman No.16 ☎ (0286) 591402 Banjarnegara 53412
Email : parakancangga@banjarnegarakab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKSI PEMBANGUNAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : PUJI LESTARI, S.E

Jabatan : Kepala Seksi Pembangunan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : ARIF KURNIAWAN, S.Sos.

Jabatan : Lurah Parakancangga

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 10 Januari 2025

LURAH PARAKANCANGGAH

ARIF KURNIAWAN, S.Sos.
Penata Tk.I
NIP. 19710522 199603 1 003

KASI PEMBANGUNAN


PUJI LESTARI, S.E
Penata
NIP. 19810622 201101 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KASI PEMBANGUNAN

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	Ket
1	2	3	4	5
1	Terpenuhinya Peralatan dan Perlengkapan kantor	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang tersedia	1 Paket	
2	Terpenuhinya bahan Logistik kantor	Jumlah kebutuhan bahan Logistik kantor yang disediakan	8 Paket	
3	Terpenuhinya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	Terbayarnya Jasa Komunikasi, sumber daya air, dan listrik	12 bulan	
4	Terpenuhinya jasa pelayanan umum	Terbayarnya honor jasa tenaga kebersihan kantor	12 bulan	
5	Terpenuhinya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	1 Unit	
6	Terseleenggaranya Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit	
7	Terseleenggaranya Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang terpelihara	7 Unit	
8	Terseleenggaranya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	Jumlah Kegiatan urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	7 kegiatan	
9	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Kelompok Masyarakat dan Ormas yang melaksanakan pemberdayaan masyarakat	9 Kelompok	
10	Terlaksananya Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	1 titik lokasi	

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN
1	2	3	4
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA		
A	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	41.931.000	
1	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	9.999.000	
2	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	31.932.000	
B	Kegiatan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	20.400.000	
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	8.400.000	
2	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	12.000.000	
C	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	19.028.760	
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	890.600	
2	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	14.756.960	
3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	3.381.200	
II	PROGRAM PENYELENGGARAAN DAN PELAYANAN PUBLIK	29.000.000	
A	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang di Limpahkan Kepada Camat	29.000.000	
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	29.000.000	
III	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	336.837.700	
A	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	336.837.700	
1	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	131.377.700	
2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	205.460.000	
	Jumlah I + II + III	447.197.460	



Banjarnegara, 10 Januari 2025

KASI PEMBANGUNAN

PUJI LESTARI, S.E.

NIP. 198109071981101 2 005



**PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN PARAKANCANGGAH**

Jalan S Parman No.16 ☎ (0286) 591402 Banjarnegara 53412
Email : parakancanggih@banjarnegarakab.go.id

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
JFU PENGADMINISTRASI SEKSI PEMERINTAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NAPSIAH, S.Sos

Jabatan : Pengadministrasi Seksi Pemerintahan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : SITI MAESAROH ,Amd

Jabatan : Plt.Sekretaris Kelurahan

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 10 Januari 2025

Plt.SEKRETARIS KELURAHAN



Pengadministrasi Kasi Pemerintahan

NAPSIAH, S.Sos

Penata Muda TK.I

NIP. 19790910 200604 2 016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
JFU KELURAHAN PARAKANCANGGAH

NO	URAIAN KERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
	Menyiapkan data Kelurahan Parakancangga	Jumlah konsep dokumen profil dan monografi Kelurahan Parakancangga	12 Dokumen
	Menyiapkan bahan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil	Jumlah keterangan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil yang terlayani	600 Lembar
	Menyiapkan administrasi bahan keterangan tanah, keterangan waris	Jumlah keterangan tanah, keterangan waris yang terlayani	50 Lembar
	Menyiapkan administrasi bahan mutasi tanah, mutasi SPPT	Jumlah mutasi tanah, mutasi SPPT yang terlayani	50 Lembar
	Menyiapkan administrasi pembayaran PBB Kelurahan Parakancangga	Jumlah pelayanan pembayaran PBB Kelurahan Parakancangga	80%

Pihak Kedua
PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
PEMERINTAH KELURAHAN PARAKANCANGGAH

SITI MAESAROH, AM.d
NIP. 19760525 200901 2 005

Banjarnegara, 10 Januari 2025
Pihak Pertama


NAPSIYAH, S.Sos
NIP. 19790910 200604 2 016



PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2025

KELURAHAN KUTABANJARNEGARA



KECAMATAN BANJARNEGARA

Jalan Raya Argasoka KM 02 No. 19 Telp (0286) 591015 Banjarnegara 53418

☐ <http://kecbna.banjarnegarakab.go.id> ☐ email : kec_banjarnegara@banjarnegarakab.go.id



**PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN KUTABANJARNEGARA**

Jl. Letjend. Soeprapto No. 114 Telepon. (0286) 591197
<http://banjarnegarakab.go.id> Surat Elektronik Kutabanjarnegara@gmail.com
BANJARNEGARA 53415

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : PURNOMO, S.E.

Jabatan : Lurah Kutabanjarnegara

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : PENI HARININGSIH, S.Kom.

Jabatan : Plt. Camat Banjarnegara

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025

Pihak Kedua
PLT.CAMAT BANJARNEGARA

PENI HARININGSIH, S.Kom.
Pembina /IV.a
NIP. 19690302 199903 2 002

Pihak Pertama
LURAH KUTABANJARNEGARA

PURNOMO, S.E.
Penata Muda Tk I/III.b
NIP.19710403 200906 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
LURAH KUTABANJARNEGARA

Nama Pejabat : Purnomo, S.E.
Unit Kerja : Kelurahan Kutabanjarnegara

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KET.
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya Efektifitas dan Transparansi layanan Publik	Jumlah nilai IKM yang tercapai	80	

NO	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN
1	2	3	4
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	401,636,120	
A	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	
1	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	-	
B	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	37,798,600	
1	Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor	8,467,500	APBD
2	Penyediaan bahan Logistik kantor	29,331,100	APBD
C	Kegiatan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	41,000,000	
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	5,000,000	APBD
2	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	36,000,000	APBD
D	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	322,837,520	
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan , Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	6,043,800	APBD
2	Pemeliharaan /Rehabilitasi sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	5,640,100	APBD
3	Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	311,153,620	APBD
E	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-	
1	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	
II	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	36,925,000	
A	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	36,925,000	
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang di limpahkan	36,925,000	APBD
III	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	309,112,550	

NO	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN
1	2	3	4
A	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	309,112,550	
1	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	172,131,800	APBD
2	Pembangunan Sarana dan Prasarana di Kelurahan	136,980,750	APBD
Jumlah I + II + III		747,673,670	


PIHAK KEDUA
PLT. CAMAT BANJARNEGARA

PENI HARININGSIH, S.Kom.
Pembina / IV.a
NIP. 19690302 199903 2 002

Banjarnegara, Januari 2025

PIHAK PERTAMA
LURAH KUTASARI BANJARNEGARA

PURNOMO, S.E.
Penata Muda Tk. I/ III.b
NIP. 19710403 200906 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN KUTABANJARNEGARA**

Jl. Letjend. Soeprapto No. 114 Telepon. (0286) 591197
<http://banjarnegarakab.go.id> Surat Elektronik Kutabanjarnegara@gmail.com
BANJARNEGARA 53415

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YULIAN HASTANTO, SE

Jabatan : Sekretaris Kelurahan Kutabanjarnegara

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : PURNOMO, S.E.,

Jabatan : Lurah Kutabanjarnegara

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025

Pihak Kedua

LURAH KUTABANJARNEGARA

PURNOMO, S.E.

Penata Muda Tk I/III.b

NIP. 19710403 200906 1 001

Pihak Pertama

SEKRETARIS
KELURAHAN KUTABANJARNEGARA

YULIAN HASTANTO, SE.

Penata Tk I/III.d

NIP.19670922 199303 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIS KELURAHAN

Nama Pejabat : Yulian Hastanto, SE.
Unit Kerja : Kelurahan Kutabanjamegara

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	Ket
1	2	3	4	5
1	Terpenuhinya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah laporan Pentausahaan Keuangan SKPD yang terselesaikan	0	
2	Terpenuhinya Peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia	2 Paket	
3	Terpenuhinya bahan Logistik kantor	Jumlah kebutuhan bahan logistik kantor yang disediakan	9 Paket	
4	Terpenuhinya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	Jumlah laporan alat komunikasi (telepon), sumber daya air dan listrik yang terpenuhi	12 laporan	
5	Terpenuhinya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Jasa Pelayanan Umum yang disediakan	12 laporan	
6	Terpenuhinya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	7 Unit	
7	Terselenggaranya Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Paket	
8	Terselenggaranya Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang terpelihara	2 Unit	
9	Terselenggaranya Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor yang terpenuhi	0	
10	Terselenggaranya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	Jumlah Kegiatan urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	12 laporan	
11	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Kelompok Masyarakat dan Ormas yang melaksanakan pemberdayaan masyarakat	9 Kelompok	
12	Terlaksananya Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan yang terpenuhi	3 Paket	

NO	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN
1	2	3	4
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	401,636,120	
A	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	
1	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	-	
B	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	37,798,600	
1	Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor	8,467,500	

NO	KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN
1	2	3	4
2	Penyediaan bahan Logistik kantor	29,331,100	
C	Kegiatan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	41,000,000	
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	5,000,000	
2	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	36,000,000	
D	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	322,837,520	
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan , Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	6,043,800	
2	Pemeliharaan /Rehabilitasi sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	5,640,100	
3	Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	311,153,620	
E	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-	
1	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	
II	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	36,925,000	
A	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	36,925,000	
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang di limpahkan	36,925,000	
III	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	309,112,550	
A	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	309,112,550	
1	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	172,131,800	
2	Pembangunan Sarana dan Prasarana di Kelurahan	136,980,750	
	Jumlah I + II + III	747,673,670	

Banjarnegara, Januari 2025

PIHAK KEDUA
LURAH KUTABANJARNEGARA

PURNOMO, S.E.

Penata Muda Tk. I/ III.b
NIP. 19710403 200905 1 001

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS KELURAHAN

YULIAN HASTANTO, S.E.

Penata Tk I/III.d
NIP. 19770702 200901 1 012



**PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN KUTABANJARNEGARA**

Jl. Letjend. Soeprapto No. 114 Telepon. (0286) 591197
<http://banjarnegarakab.go.id> Surat Elektronik Kutabanjarnegara@gmail.com
BANJARNEGARA 53415

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RINI SASIAPRILLEANA, A.Md.

Jabatan : Kasi Pembangunan Kelurahan Kutabanjarnegara

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : PURNOMO, S.E.

Jabatan : Lurah Kutabanjarnegara

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025

Pihak Kedua

LURAH KUTABANJARNEGARA


PURNOMO, S.E.

Penata Muda Tk I/III.b

NIP. 19710403 200906 1 001

Pihak Pertama

KASI PEMBANGUNAN
KELURAHAN KUTABANJARNEGARA


RINI SASIAPRILLEANA, A.Md.

Penata Muda Tk I/III.b

NIP. 19790414 200501 2 020

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KASI PEMBANGUNAN

Nama Pejabat : Rini Sasiaprilleana, AM.d.
Unit Kerja : Kelurahan Kutabanjarnegara

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	Ket.
1	2	3	4	5
1	Terselenggaranya Pemberdayaan Kelurahan	Prosentase Pemberdayaan kelurahan	100	
2	Terselenggaranya Pembangunan Sarana dan Prasarana kelurahan	Jumlah sarana dan prasarana yang terbangun	3 unit	

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN
1	2	3	4
1	Terselenggaranya Pembangunan sarana dan prasarana Kelurahan		

Banjarnegara, Januari 2025

PIHAK KEDUA
LURAH KUTABANJARNEGARA


PURNOMO, S.E.
Penata Muda Tk.I/ III.b
NIP. 19710403 200906 1 001

PIHAK PERTAMA
KASI PEMBANGUNAN


RINI SASIAPRILLEANA, A.Md.
Penata Muda Tk.I/III.b
NIP. 19790414 200501 2 020



**PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN KUTABANJARNEGARA**

Jl. Letjend. Soeprapto No. 114 Telepon. (0286) 591197
<http://banjarnegarakab.go.id> Surat Elektronik Kutabanjarnegara@gmail.com
BANJARNEGARA 53415

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HENDRI SUSWANTI, S.E.

Jabatan : Kasi Kemasyarakatan Kelurahan Kutabanjarnegara

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : PURNOMO, S.E.

Jabatan : Lurah Kutabanjarnegara

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025

Pihak Kedua

LURAH KUTABANJARNEGARA


PURNOMO, S.E.

Penata Muda Tk I/III.b

NIP. 19710403 200906 1 001

Pihak Pertama

KASI KEMASYARAKATAN
KELURAHAN KUTABANJARNEGARA


HENDRI SUSWANTI, S.E.

Penata Muda Tk I/III.b

NIP. 19851027 200604 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KASI KEMASYARAKATAN

Nama Pejabat : Hendri Suswanti, S.E.
Unit Kerja : Kelurahan Kutabanjarnegara

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Target	Ket.
1	2	3	4	5
A	Pemberdayaan Kelurahan	Prosentase Pemberdayaan kelurahan	100	
1	Terlaksananya Pemberdayaan Kelurahan	Jumlah Kelompok Masyarakat dan Ormas yang melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat	9 Kelompok	
2	Terselenggaranya Penanganan covid 19 di tingkat desa dan Kelurahan	Jumlah Dokumen Pembinaan dan Penanganan covid 19 di tingkat desa dan Kelurahan	0	
3	Terselenggaranya Pembinaan dan Penanganan covid 19 di tingkat desa dan Kelurahan	Jumlah Dokumen Pembinaan dan Penanganan covid 19 di tingkat desa dan Kelurahan	0	
4	Terselenggaranya Pembinaan dan Penanganan covid 19 di tingkat desa dan Kelurahan	Jumlah Dokumen Pengadaan Pendukung Pelaksanaan Pembinaan dan Penanganan covid 19 di tingkat desa dan Kelurahan	0	

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan		

Banjarnegara, Januari 2025

PIRAK KEDUA
LURAH KUTABANJARNEGARA

PURNOMO, S.E.
Penata Muda Tk.I/ III.b
NIP. 19710403 200906 1 001

PIHAK PERTAMA
KASI KEMASYARAKATAN

HENDRI SUSWANTI, S.E.
Penata Muda Tk.I/ III.b
NIP. 19851027 200604 2 006



**PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN KUTABANJARNEGARA**

Jl. Letjend. Soeprapto No. 114 Telepon. (0286) 591197
<http://banjarnegarakab.go.id> Surat Elektronik Kutabanjarnegara@gmail.com
BANJARNEGARA 53415

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ARIE HENDRAWATI, S.H.

Jabatan : Kasi Pemerintahan Kelurahan Kutabanjarnegara

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : PURNOMO, S.E.

Jabatan : Lurah Kutabanjarnegara

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025

Pihak Kedua

LURAH KUTABANJARNEGARA

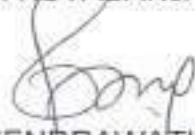

PURNOMO, S.E.

Penata Muda Tk I/III.b

NIP. 19710403 200906 1 001

Pihak Pertama

KASI PEMERINTAHAN
KELURAHAN KUTABANJARNEGARA


ARIE HENDRAWATI, S.H.

Penata Muda/III.a

NIP. 19850314 201001 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KASI PEMERINTAHAN

Nama Pejabat : Arie Hendrawati, S.H.
Unit Kerja : Kelurahan Kutabanjarnegara

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KET
1	2	3	4	5
A	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan Kepada Camat	Persentase Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat yang terlaksana	100	
1	Terselenggaranya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	Jumlah laporan pelaksanaan kewenangan lain yang dilimpahkan	12 laporan	
2	Terselenggaranya urusan pemerintahan yang terkait dengan Non Perijinan	Jumlah laporan pelaksanaan urusan Pemerintahan terkait dengan Non Perijinan	450 Dokumen	
3	Terselenggaranya urusan pemerintahan yang terkait dengan Non Perijinan Non Usaha	Jumlah dokumen pelayanan Non Perijinan usaha yang dilaksanakan	400 Dokumen	

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	2	3	4
1	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan Kepada Camat		
2	Terselenggaranya urusan pemerintahan yang terkait dengan Non Perijinan		
3	Terselenggaranya urusan pemerintahan yang terkait dengan Non Perijinan Non Usaha	-	

Banjarnegara, Januari 2025

PIHAK KEDUA
LURAH KUTABANJARNEGARA

PURNOMO, S.E.

Penata Muda Tk. I/ III.b
NIP. 19710403 200906 1 001

PIHAK PERTAMA
KASI PEMERINTAHAN

ARIE HENDRAWATI, S.H.

Penata Muda/ III.a
NIP. 19850314 201001 2 008



**PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN KUTABANJARNEGARA**

Jl. Letjend. Soeprapto No. 114 Telepon. (0286) 591197
<http://banjarnegarakab.go.id> Surat Elektronik Kutabanjarnegara@gmail.com
BANJARNEGARA 53415

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : EMI RUSMIYATUN

Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : YULIAN HASTANTO, SE.

Jabatan : Sekretaris Kelurahan Kutabanjarnegara

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025

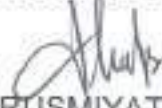
Pihak Kedua

**SEKRETARIS
KELURAHAN KUTABANJARNEGARA**


YULIAN HASTANTO, SE.
Penata Tk I/III.d
NIP. 19770702 200901 1 012

Pihak Pertama

**PENGADMINISTRASI
PERKANTORAN**


EMI RUSMIYATUN
Pengatur Tk I/II.d
NIP. 19800505 200901 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN

Nama : Emi Rusmiyatun
Unit Kerja : Kelurahan Kutabanjarnegara

NO	URAIAN KERJA	INDIKATOR KERJAAN	TARGET
1	2	3	4
1	Mengetik , mencatat agenda surat serta mengirim surat dinas keluar baik melalui aplikasi Srikandi maupun Manual	Jumlah surat dinas keluar untuk Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan Kutabanjarnegara dan Dinas/Instansi di Pemerintah Kabupaten Banjarnegara	12 Surat
2	Mencatat dan Mengetik bahan data Elektronik presensi Kelurahan Kutabanjarnegara dan melaporkan ke Kantor Kecamatan Banjarnegara	Jumlah presensi pegawai Kelurahan Kutabanjarnegara yang tercetak	12 Laporan
3	Mencatat nomor agenda surat masuk lewat aplikasi srikandi maupun surat non elektronik/manual.	Jumlah surat masuk melalui aplikasi srikandi maupun surat manual dari Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan dan dari OPD/instansi lain	120 Surat
4	Mengetik Surat Keputusan Lurah Kutabanjarnegara	Jumlah surat keputusan Lurah Kutabanjarnegara	2 SK
5	Mengetik Surat Edaran Kantor Kelurahan Kutabanjarnegara ke warga Kelurahan Kutabanjarnegara	Jumlah surat edaran Lurah Kutabanjarnegara kepada warga kelurahan Kutabanjarnegara	2 Surat Edaran
6	Mengetik surat pengantar dan menyusun berkas untuk pengusulan kenaikan Pangkat Pegawai, Kenaikan Gaji Berkala, Pengusulan Pensiun ASN baik lewat aplikasi maupun manual Kantor kelurahan Kutabanjarnegara	Jumlah surat pengantar dan berkas pengusulan kenaikan Pangkat Pegawai, Kenaikan Gaji Berkala ASN kantor Kelurahan Kutabanjarnegara baik melauai aplikasi maupun manual	1 Berkas

Banjarnegara, Januari 2025

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS
KELURAHAN KUTABANJARNEGARA


YULIAN HASTANTO, S.E.
Penata Tk I / III.d
NIP. 19770702 200901 1 012

PIHAK PERTAMA
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN


EMI RUSMIYATUN
Pengatur Tk I / II.d
NIP. 19800505 200901 2 008



PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2025

KELURAHAN KARANGTENGAH



KECAMATAN BANJARNEGARA

Jalan Raya Argasoka KM 02 No. 19 Telp (0286) 591015 Banjarnegara 53418

☐ <http://kecbna.banjarnegarakab.go.id> ☐ email : kec_banjarnegara@banjarnegarakab.go.id



**PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN KARANGTENGAH**

Jl. Raya Karangtengah No. 70 Banjarnegara
<http://banjarnegarakab.go.id> Situs Elektronik karangtengah@banjarnegarakab.go.id
BANJARNEGARA 53416

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
LURAH KARANGTENGAH**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUYITNO, SE

Jabatan : Lurah Karangtengah

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : PENI HARININGSIH, S.Kom

Jabatan : Plt. Camat Banjarnegara

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Pihak Kedua
Plt. Camat Banjarnegara

PENI HARININGSIH, S.Kom
Pembina
NIP. 19690302 199903 2 002

Banjarnegara, 10 Januari 2025
Pihak Pertama
Lurah Karangtengah


SUYITNO, SE
Penata
NIP. 19690705 200701 1 037

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KELURAHAN KARANGTENGGAH

Nama Pejabat : Suyitno, SE
Jabatan : Lurah

No	Sasaran Kegiatan dan Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Efektifitas dan Transparansi Pelayanan Publik untuk Urusan Kewilayahan	Nilai IKM yang tercapai	80

Kegiatan dan Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1	Kegiatan Administrasi Perangkat Daerah	9.600.000	APBD
a	Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	9.600.000	
2	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	30.149.200	APBD
a	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	28.800.000	
b	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1.349.200	
3	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	19.200.000	APBD
a	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	14.400.000	
b	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	4.800.000	
4	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	18.183.960	APBD
a	Sub Kegiatan Pemeliharaan Gedung kantor dan Bangunan Lainnya	12.340.460	
b	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	5.443.500	
c	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Iapangan	400.000	
5	Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	14.332.200	APBD
a	Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	14.332.200	
6	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	387.259.700	APBD
a	Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	175.515.100	
b	Sub Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	211.744.600	
	Jumlah	478.725.060	

Pihak Kedua
Pit. Camat Banjarnegara

PENTHARININGSIH, S.Kom
Pembina
NIP. 19690302 199903 2 002

Banjarnegara, 10 Januari 2025
Pihak Pertama
Lurah Karangtengah


SUYITNO, SE
Penata
NIP. 19690705 200701 1 037



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN KARANGTENGAH

Jl. Raya Karangtengah No. 70 Banjarnegara
<http://banjarnegarakab.go.id> Surat Elektronik karangtengah@banjarnegarakab.go.id
BANJARNEGARA 53416

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIS KELURAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : EKA HANDAYANI, SE
Jabatan : Sekretaris Kelurahan
Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : SUYITNO, SE
Jabatan : Lurah

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 10 Januari 2025

Pihak Kedua
Lurah Karangtengah

SUYITNO, SE
Penata
NIP. 19590705 200701 1 037

Pihak Pertama
Sekretaris Kelurahan


EKA HANDAYANI, SE
Penata Muda Tk I
NIP. 19830305 201001 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KELURAHAN KARANGTENGAH

Nama Pejabat : Eka Handayani, SE
Jabatan : Sekretaris Kelurahan

No	Sasaran Kegiatan dan Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	1 Paket
2	Tersedianya bahan Logistik kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan	10 Paket
3	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	1 laporan
4	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	Jumlah Laporan penyediaan jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	2 Laporan
5	Terperutnya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dipayarkan Pajak dan Perizinannya	2 Unit
6	Terselenggaranya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit
7	Terselenggaranya Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang terpelihara	2 Unit
8	Terselenggaranya Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang disediakan	1 paket
9	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Kelompok Masyarakat dan Ormas yang melaksanakan pemberdayaan masyarakat	9 Pokmas
10	Terlaksananya Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan yang terpenuhi	7 Unit

Kegiatan dan Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1	Kegiatan Administrasi Perangkat Daerah	9.600.000	APBD
a	Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	9.600.000	
2	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	30.149.200	APBD
a	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	28.800.000	
b	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1.349.200	
3	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	19.200.000	APBD

a	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	14.400.000	
b	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	4.800.000	
4	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah: Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	18.183.960	APBD
a	Sub Kegiatan Pemeliharaan Gedung kantor dan Bangunan Lainnya	12.340.460	
b	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	5.443.500	
c	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	400.000	
5	Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	14.332.200	APBD
a	Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	14.332.200	
6	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	387.259.700	APBD
a	Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	175.515.100	
b	Sub Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	211.744.600	
	Jumlah	478.725.060	



Banjarnegara, 10 Januari 2025

Pihak Pertama
Sekretaris Kelurahan

EKA HANDAYANI, SE
Penata Muda Tk I
NIP. 19830305 201001 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN KARANGTENGAH

Jl. Raya Karangtengah No. 70 Banjarnegara
<http://banjarnegarakab.go.id> Surat Elektronik karangtengah@banjarnegarakab.go.id
BANJARNEGARA 53416

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SEKSI KEMASYARAKATAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NANIK MUSYAROFAH, SH

Jabatan : Kepala Seksi Kemasyarakatan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : SUYITNO, SE

Jabatan : Lurah

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 10 Januari 2025

Pihak Pertama

Kepala Seksi Kemasyarakatan

NANIK MUSYAROFAH, SH

Penata Muda Tk I

NIP. 19831203 201001 2 001



Pihak Kedua

Lurah Karangtengah

SUYITNO, SE

Penata

NIP. 19690705 200701 1 037

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KELURAHAN KARANGTENGAH**

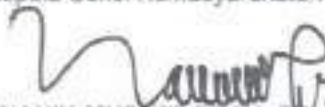
Nama Pejabat : Nanik Musyarofah, SH
Jabatan : Kepala Seksi Kemasyarakatan

No	Sasaran Kegiatan dan Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terselenggaranya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Kelompok Masyarakat dan Ormas yang melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat	9 Pokmas

Kegiatan dan Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	-	-
a	Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	-	-
	Jumlah	-	-


 Pihak Kedua
 Lurah Karangtengah
SUYITNO, SE
 Penata
 NIP. 19690705 200701 1 037

Banjarnegara, 10 Januari 2025
 Pihak Pertama
 Kepala Seksi Kemasyarakatan


NANIK MUSYAROFAH, SH
 Penata Muda Tk I
 NIP. 19831203 201001 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN KARANGTENGAH

Jl. Raya Karangtengah No. 70 Banjarnegara
<http://banjarnegarakab.go.id> Surat Elektronik: karangtengah@banjarnegarakab.go.id
BANJARNEGARA 53416

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NITI RAHAYU SETYANINGSIH

Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : SUYITNO, SE

Jabatan : Lurah

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Lurah Karangtengah

SUYITNO, SE
Penata
NIP. 19690705 200701 1 037

Banjarnegara, 10 Januari 2025

Pihak Pertama

Kepala Seksi Pemerintahan


NITI RAHAYU SETYANINGSIH

Penata

NIP. 19720921 199203 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KELURAHAN KARANGTENGAH

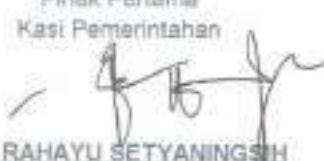
Nama Pejabat : Niti Rayahu Setyaningsih
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan

No	Sasaran Kegiatan dan Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terselenggaranya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait Pelayanan Non Perijinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Terkait dengan Non Perijinan	250 Laporan
2	Terselenggaranya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Perijinan Non Usaha	Jumlah dokumen Pelayanan Non Perijinan Usaha yang di Laksanakan	200 Dokumen
3	Terselenggaranya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang dilimpahkan	1 laporan

Kegiatan dan Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1	Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	-	-
a	Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	-	-



Benjamegara, 10 Januari 2025
Pihak Pertama
Kasi Pemerintahan


NITI RAHAYU SETYANINGSIH
Penata
NIP. 19720921 199203 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN KARANGTENGAH

Jl. Raya Karangtengah No. 70 Banjarnegara
<http://banjarnegarakab.go.id> Surat Elektronik karangtengah@banjarnegarakab.go.id
BANJARNEGARA 53416

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGADMINISTRASI UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : UTATI

Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : EKA HANDAYANI, SE

Jabatan : Sekretaris Kelurahan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 10 Januari 2025

Pihak Kedua

Sekretaris Kelurahan

EKA HANDAYANI, SE

Penata Muda Tk I

NIP. 19830305 201001 2 002

Pihak Pertama

Pengadministrasi Umum

UTATI

Penata Muda

NIP. 19721219200701 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

JFU KELURAHAN KARANGTENGAH

Nama Pejabat : Utati

Jabatan : Pengadministrasi Umum

No	Sasaran Kegiatan dan Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terselenggaranya pelayanan administrasi umum	Jumlah Surat pengantar dan surat keterangan yang dikeluarkan	300 surat
2	Terselenggaranya pelayanan administrasi umum	Jumlah draft surat yang diterbitkan	250 draft
3	Terselenggaranya pelayanan administrasi umum	Jumlah laporan Kegiatan Lembaga Kemasyarakatan Kelurahan yang melaksanakan kegiatan pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	12 laporan

Pihak Kedua
Sekretaris Kelurahan



EKA HANDAYANI, SE

Penata Muda Tk I

NIP. 19830305 201001 2 002

Barjarnegara, 10 Januari 2025

Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum



UTATI

Penata Muda

NIP. 19721219 200701 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN KARANGTENGAH

Jl. Raya Karangtengah No. 70 Banjarnegara
<http://banjarnegaralah.go.id> Surat Elektronik karangtengah@banjarnegaralah.go.id
BANJARNEGARA 53416

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SURYONO, SE
Jabatan : Kepala Seksi Pembangunan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : SUYITNO, SE
Jabatan : Lurah

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Lurah Karangtengah


SUYITNO, SE
Penata
NIP. 19690705 200701 1 037

Banjarnegara, 10 Januari 2025

Pihak Pertama
Kepala Seksi Pembangunan


SURYONO, SE
Penata
NIP. 19751228 201001 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

KELURAHAN KARANGTENGAH

Nama Pejabat : Suryono, SE

Jabatan : Kepala Seksi Pembangunan

No	Sasaran Kegiatan dan Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Terselenggaranya Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Jumlah Lembaga Masyarakat yang berpartisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	9 Pokmas
2	Terselenggaranya Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana Yang Terbangun	7 Unit

Kegiatan dan Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	-	-
a	Sub Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	-	-
	Jumlah	-	-

Pihak Kedua
Lurah Karangtengah


SUYITNO, SE
Penata
NIP. 19690705 200701 1 037

Banjarnegara, 10 Januari 2025

Pihak Pertama
Kepala Seksi Pembangunan


SURYONO, SE
Penata
NIP. 19751228 201001 1 005



PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2025

KELURAHAN ARGASOKA



KECAMATAN BANJARNEGARA

Jalan Raya Argasoka KM 02 No. 19 Telp (0286) 591015 Banjarnegara 53418
☎ <http://kecbna.banjarnegarakab.go.id> ✉ email : kec_banjarnegara@banjarnegarakab.go.id



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN ARGASOKA
Jalan Raya Argasoka KM.2☎ (0286) 592469 Banjarnegara 53418

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FAJAR MASKURI, S.TP

Jabatan : Lurah Argasoka

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : PENI HARINIGSIH, S.Kom

Jabatan : Plt Camat Banjarnegara

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025


Plt CAMAT BANJARNEGARA

PENI HARINIGSIH, S.Kom
Pembina TK.I
NIP. 19690302 199903 2 002

LURAH ARGASOKA

FAJAR MASKURI, S.TP
Penata TK.I
NIP. 19760902 200604 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
LUHAR ARGASOKA

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KET.
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Jumlah nilai IKM yang tercapai	80	

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN
1	2	3	4
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA		
A	Administrasi Umum Perangkat Daerah	27.277.700	
1	Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor	7.927.900	
2	Penyediaan bahan Logistik kantor	19.349.800	
B	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	30.000.000	
1	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	24.000.000	
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	6.000.000	
C	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
1	Pelaksanaan Penataan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		
D	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	12.433.400	
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	5.990.600	
2	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarpras Gedung Kantor	6.442.800	
II	PROGRAM PENYELENGGARAAN DAN PELAYANAN PUBLIK		
A	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan Kepada Camat	21.705.200	
1	Pelaksanaan Urusan yang terkait dengan Kewenangan yang Dilimpahkan	21.705.200	
III	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		
A	Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	439.002.900	
1	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	226.153.300	
2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	212.849.600	
	Jumlah I + II + III	530.419.200	


PILCAMAT BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
PENI HARINGSIH, S.Kom
NIP. 19690302 199903 2 002

Banjarnegara, Januari 2025
LURAH ARGASOKA

FAJAR MASKURI S.TP
NIP. 19760902 200604 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN ARGASOKA
Jalan Raya Argasoka KM.2☎ (0286) 592469 Banjarnegara 53418

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SRI ARI ORBAWATI, SE

Jabatan : Sekretaris Kelurahan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : FAJAR MASKURI, S.TP

Jabatan : Lurah

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

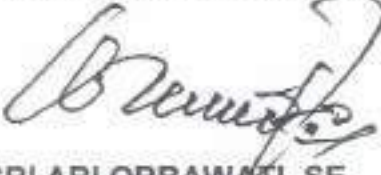
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025

LURAH ARGASOKA

FAJAR MASKURI, S.TP
Penata TK.I
NIP. 19760902 200604 1 008

SEKRETARIS KELURAHAN


SRI ARI ORBAWATI, SE
Penata TK.I
NIP. 19670323 199303 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIS KELURAHAN ARGASOKA

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	Ket
1	2	3	4	5
1	Terpenuhinya Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor	2 unit	
2	Terpenuhinya Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Penyediaan bahan Logistik kantor yang terpenuhi	9 paket	
3	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Pelaksanaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	2 Orang	
4	Terpenuhinya Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air & Listrik	Jumlah Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	12 Kali	
5	Terpenuhinya Pelaksanaan Penataan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Pelaksanaan Penataan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	3 Orang	
6	Terlaksananya Jasa Perlengkapan, Biaya Pajak & Perizinan Kendaraan Dinas	Jumlah Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pajak & Perizinan Kendaraan Dinas	3 unit	
7	Terpeliharanya Sarpras Gedung Kantor	Jumlah Sarpras Gedung Kantor yang terpelihara	6 unit	
8	Terpenuhinya Pelaksanaan yang terkait dengan Kewenangan yang Dilimpahkan	Jumlah Pelaksanaan yang terkait dengan Kewenangan yang Dilimpahkan	2805 lembar	
9	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pembinaan Pemberdayaan Masyarakat yang dilaksanakan	10 pokmas	
10	Terlaksananya Pembangunan Sarpras Kelurahan	Jumlah Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan yang terpenuhi	1 kegiatan	

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	2	3	4
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN / KOTA		
A	Administrasi Umum Perangkat Daerah	27.277.700	
1	Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor	7.927.900	
2	Penyediaan bahan Logistik kantor	19.349.800	
B	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	30.000.000	
1	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	24.000.000	
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	6.000.000	
C	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	
1	Pelaksanaan Penataan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	-	
D	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	12.433.400	
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan kendaraan Dinas Operasional atau	5.990.600	
2	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarpras Gedung Kantor	6.442.800	

II PROGRAM PENYELENGGARAAN DAN PELAYANAN PUBLIK			
A	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan Kepada Camat	21.705.200	
1	Pelaksanaan Urusan yang terkait dengan Kewenangan yang Dilimpahkan	21.705.200	
III PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN			
A	Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	439.002.900	
1	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	226.153.300	
2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	212.849.600	
Jumlah I + II + III		530.419.200	



Banjarnegara, Januari 2025

SEKRETARIS KELURAHAN

[Signature]
SRI ARI ORBAWATI, SE
NIP. 19670323 199303 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN ARGASOKA
Jalan Raya Argasoka KM.2☎ (0286) 592469 Banjarnegara 53418

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HARI KRISYONO, SH

Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : FAJAR MASKURI, S.TP

Jabatan : Lurah

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025


LURAH ARGASOKA

FAJAR MASKURI, S.TP
Penata TK.I
NIP. 19760902 200604 1 008

KASI PEMERINTAHAN

HARI KRISYONO, SH
Penata TK.I
NIP. 19671224 199303 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KASI PEMERINTAHAN

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KET
1	2	3	4	5
1	Terselenggaranya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	Jumlah laporan pelaksanaan kewenangan lain yang dilimpahkan	1 laporan	
2	Terselenggaranya urusan pemerintahan yang terkait dengan Non Perijinan	Jumlah laporan pelaksanaan urusan pemerintahan terkait dengan Non Perijinan	785 dokumen	
3	Terselenggaranya urusan pemerintahan yang terkait dengan Non Perijinan Non Usaha	Jumlah dokumen pelayanan Non Perijinan usaha yang dilaksanakan	450 dokumen	

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	2	3	4
1	Terselenggaranya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	-	
2	Terselenggaranya urusan pemerintahan yang terkait dengan Non Perijinan	-	
3	Terselenggaranya urusan pemerintahan yang terkait dengan Non Perijinan Non Usaha	-	

Banjarnegara, Januari 2025

LURAH ARGASOKA

FAJAR MASKURI, S.TP
NIP. 19760902-200604 2 008

KASI PEMERINTAHAN

HAR KRISYONO, SH
NIP. 19671224 199303 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN ARGASOKA
Jalan Raya Argasoka KM.2 ☎ (0286) 592469 Banjarnegara 53418

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SEPTI RETNANINGSIH, S.E

Jabatan : Kepala Seksi Pembangunan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : FAJAR MASKURI, S.TP

Jabatan : Lurah

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025


LURAH ARGASOKA

FAJAR MASKURI, S.TP
Penata TK.I
NIP. 19760902 200604 1 008

KASI PEMBANGUNAN

SEPTI RETNANINGSIH, S.E
Penata TK. I
NIP. 19720321 199312 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

KASI PEMBANGUNAN

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	Ket
1	2	3	4	5
1	Terbangunnya Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Sarana & Prasarana umum yang dibangun	1 kegiatan	

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN
1	2	3	4
1	Pembangunan sarana dan prasarana Kelurahan		

Banjarmegara,

Januari 2025



KASI PEMBANGUNAN


SEPTI RETNANINGSIH, SE
 NIP. 19720321 199312 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN ARGASOKA
Jalan Raya Argasoka KM.2☎ (0286) 592469 Banjarnegara 53418

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ENY YULIATI, SE

Jabatan : Kepala Seksi Kemasyarakatan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : FAJAR MASKURI, S.TP

Jabatan : Lurah

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

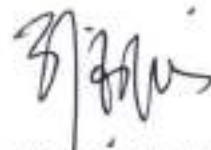
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025

LURAH ARGASOKA

FAJAR MASKURI, S.TP
Penata TK.I
NIP. 19760902 200604 1 008

KASI KEMASYARAKATAN


ENY YULIATI, SE
Penata Muda TK. I
NIP. 19730715 200604 2 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KASI KEMASYARAKATAN

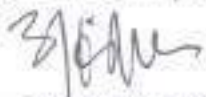
NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Target	Ket.
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya Pemberdayaan Kelurahan	Jumlah pembinaan pemberdayaan masyarakat yang dilaksanakan	10 Kelompok Binaan	

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN
1	2	3	4
1	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan		



Banjarnegara, Januari 2025

KASI KEMASYARAKATAN


ENY YULIATI, SE
NIP. 19730715 200604 2 018



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN ARGASOKA
Jalan Raya Argasoka KM.2☎ (0286) 592469 Banjarnegara 53418

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : EKO BUDI HARTONO

Jabatan : Pengadministrasi Seksi Pembangunan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : SEPTI RETNANINGSIH, SE

Jabatan : Kepala Seksi Pembangunan

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025

KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN

Pengadministrasi Kasi Pembangunan

SEPTI RETNANINGSIH, SE

Penata TK. I

NIP. 19720321 199312 2 001

EKO BUDI HARTONO

Penata Muda TK.I

NIP. 19771122 199703 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
JFU KELURAHAN ARGASOKA

NO	URAIAN KERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya Program Seksi Pembangunan	Jumlah Dokumen Program Seksi Pembangunan	3 Dokumen
2	Tersedianya konsep surat keluar seksi pembangunan	Jumlah konsep surat keluar seksi pembangunan yang terselesaikan	25 Surat
3	Tersedianya menyiapkan bahan fasilitasi sarpras	Jumlah SKU yang terlaksana	50 Surat
4	Tersedianya menyiapkan bahan fasilitasi pembinaan usaha ekonomi masyarakat	Jumlah pembinaan UMKM yang terlaksana	5 Kelompok
5	Tersedianya menyiapkan bahan pembinaan kepariwisataan, perdagangan, perindustrian,	Jumlah data UMKM dan izin pariwisata yang tersaksana	2 laporan
6	Tersedianya melaksanakan pemantauan evaluasi dan pelaporan tugas sebagai wujud pertanggung jawaban	Jumlah monitoring pembangunan yang tersedia	2 laporan
7	Tersedianya menyiapkan kegiatan masrenbangkel	Jumlah penyelenggaraan kegiatan masrenbangkel	1 kegiatan
8	Tersedianya disposisi atasan langsung sesuai tupoksi	Jumlah disposisi atasan langsung sesuai tupoksi yang terlaksana	50 disposisi

Pihak Kedua
Kasi Pembangunan


SEPTI RETNANINGSIH, SE
NIP. 19720321 199312 2 001

Banjarnegara, Januari 2025
Pihak Pertama


EKO BUDI HARTONO
NIP. 19771122 199703 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN ARGASOKA
Jalan Raya Argasoka KM.2 ☎ (0286) 592469 Banjarnegara 53418

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
JFU PENGADMINISTRASI UMUM

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DJUNI SUPRIHATI, S.M

Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : SRI ARI ORBAWATI, SE

Jabatan : Sekretaris Kelurahan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025

SEKRETARIS KELURAHAN

SRI ARI ORBAWATI, SE

Penata TK.I

NIP. 19670323 199303 2 008

Pengadministrasi Umum

DJUNI SUPRIHATI, S.M

Penata Muda

NIP. 19760618 200604 2 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
JFU KELURAHAN ARGASOKA

NO	URAIAN KERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya Pengagenda Surat Masuk dan Keluar	Jumlah mengagenda Surat Masuk dan Keluar	885 Surat
2	Tersedianya melaksanakan Tugas di Pelayanan	Jumlah mengetik Surat-surat di Pelayanan	1130 Berkas
3	Tersedianya Melaksanakan Tugas-tugas di Sekretariat	jumlah mengetik Laporan-laporan	20 laporan
4	Tersedianya menyiapkan laporan Keuangan	Jumlah menyiapkan laporan pelaksanaan Keuangan	10 Berkas
5	Tersedianya melaksanakan Tugas-tugas yang diberikan oleh Atasan	Jumlah menyiapkan Laporan-laporan	20 Laporan

Pihak Kedua
Sekretaris Kelurahan


SRI ARI ORBOWATI, SE
NIP. 19670323 199303 2 008

Banjarnegara, Januari 2025

Pihak Pertama


DJUNI SUPRIHATI, S.M
NIP. 19760618 200604 2 011



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN BANJARNEGARA
KELURAHAN ARGASOKA
Jalan Raya Argasoka KM.2☎ (0286) 592469 Banjarnegara 53418

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NUROKHMAN

Jabatan : Pengadministrasi Seksi Pemerintahan

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : HARI KRISYONO, SH

Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Januari 2025

KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN

HARI KRISYONO, SH

Penata TK.I

NIP. 19671224 199303 1 003

Pengadministrasi Kasi Pemerintahan

NUROKHMAN

Pengatur TK.I

NIP. 19750402 200901 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
JFU KELURAHAN ARGASOKA

NO	URAIAN KERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya laporan kependudukan	Jumlah laporan kependudukan	15 Dokumen
2	Tersedianya surat pengantar : KK, KTP, Pindah penduduk, Akte kelahiran	Jumlah surat pengantar KK, KTP, Pindah penduduk, Akte kelahiran	1248 Lembar
3	Tersedianya pemberkasan balik nama SPPT	Jumlah pemberkasan balik nama SPPT	200 Dokumen
4	Tersedianya surat keterangan riwayat tanah	Jumlah surat keterangan riwayat tanah	120 Dokumen
5	Tersedianya taksiran harga tanah	Jumlah taksiran harga tanah	120 Dokumen
6	Tersedianya SPPT yang didistribusi	Jumlah SPPT yang terdistribusi	2805 Lembar
7	Tersedianya daftar nominatif penyetoran PBB	Prosentase penyetoran PBB ke Kasda	82%

Pihak Kedua
KAS. PEMERINTAHAN



HARI KRISYONO, SH
NIP. 19671224 199303 1 003

Banjarnegara, Januari 2025
Pihak Pertama



NUROKHAMAN
NIP. 19750402 200901 1 005